



**PERJANJIAN KINERJA  
DINAS KESEHATAN KABUPATEN PASAMAN  
TAHUN 2020**

**PEMERINTAH DAERAH KABUPATEN PASAMAN  
DINAS KESEHATAN**  
*Jl. Syachrudin No. 293, Lubuk Sikaping*



**PEMERINTAH KABUPATEN PASAMAN**  
**DINAS KESEHATAN**

Jalan Syahruddin Nomor 293 Lubuk Sikaping Telepon (0753) 20404

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2020**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : dr. ARNIDA  
Jabatan : KEPALA DINAS KESEHATAN KABUPATEN PASAMAN  
Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : H. YUSUF LUBIS  
Jabatan : BUPATI PASAMAN  
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

PIHAK KEDUA

H. YUSUF LUBIS

Lubuk Sikaping, 10 Januari 2020

PIHAK PERTAMA

dr. ARNIDA

NIP. 19700825 200112 2 003



**PERJANJIAN KINERJA  
ESELON III DAN IV  
DINAS KESEHATAN KABUPATEN PASAMAN  
TAHUN 2020**

**PEMERINTAH DAERAH KABUPATEN PASAMAN  
DINAS KESEHATAN**

*Jl. Syachrudin No. 293, Lubuk Sikaping*



**PEMERINTAH KABUPATEN PASAMAN**  
**DINAS KESEHATAN**

*Jalan Syahrueddin Nomor 293 Lubuk Sikaping Telepon (0753) 20484*

**PERJANJIAN KINERJA (PK) TAHUN 2020**

Dalam rangka mewujudkan Manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : -  
Jabatan : SEKRETARIS DINAS KESEHATAN KABUPATEN PASAMAN

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : dr. ARNIDA  
Jabatan : KEPALA DINAS KESEHATAN KABUPATEN PASAMAN

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Lubuk sikaping, 10 Januari 2020  
**KEPALA DINAS KESEHATAN**  
**KABUPATEN PASAMAN**

**dr. ARNIDA**  
NIP. 19700825 200112 2 003

No	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1.	Meningkatnya kualitas perencanaan dan pelaporan organisasi	1. Persentase kesesuaian dokumen perencanaan dan penganggaran	100%
		2. Waktu Penyampaian laporan	12 Bulan
2.	Meningkatnya kualitas pelayanan internal organisasi	Tingkat kepuasan terhadap layanan yang diberikan organisasi	
3.	Meningkatnya kualitas penatausahaan keuangan	Berkurangnya kesalahan hasil verifikasi keuangan	100%
4.	Meningkatnya pengawasan internal organisasi	Berkurangnya temuan pemeriksaan terhadap organisasi	80%

Program	Anggaran	Ket
1. Program pelayanan administrasi perkantoran	Rp. 2.398.641.500	
2. Program peningkatan sarana dan prasarana perkantoran	Rp. 490.165.000	
3. Program peningkatan disiplin aparatur	Rp. 507.500.000	
4. Program peningkatan pengembangan system pelaporan capaian kinerja dan keuangan	Rp. 5.000.000	
5. Program Upaya Kesehatan Masyarakat	Rp. 4.565.030.000	
<b>Jumlah</b>	<b>Rp. 7.966.386.500</b>	

Lubuk Sikaping, 10 Januari 2020

**KEPALA DINAS KESEHATAN  
KABUPATEN PASAMAN**



**dr. ARYIDA**

**NIP. 19700825 200112 2 003**



**PEMERINTAH KABUPATEN PASAMAN**  
**DINAS KESEHATAN**

Jalan Syahrudin Nomor 293 Lubuk Sikaping Telepon (0753) 20484

**PERJANJIAN KINERJA (PK) TAHUN 2020**

Dalam rangka mewujudkan Manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : IHSAN FAHRI SIREGAR, SKM  
Jabatan : KEPALA BIDANG SUMBER DAYA KESEHATAN

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : dr. ARNIDA  
Jabatan : KEPALA DINAS KESEHATAN KABUPATEN PASAMAN

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Lubuk sikaping, 10 Januari 2020

PIHAK KEDUA

dr. ARNIDA

NIP. 19700825 200112 2 003

PIHAK PERTAMA

IHSAN FAHRI SIREGAR, SKM

NIP. 19770620 200604 1 003

No	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1.	Meningkatnya Fasilitas Kesehatan yang Sesuai Standar	Persentase fasilitas kesehatan sesuai standar	100%
2.	Meningkatnya pengawasan internal organisasi	Berkurangnya temuan pemeriksaan terhadap organisasi	80%

Program	Anggaran	Kel
1. Program Pengawasan Obat dan Makanan	Rp. 143.579.000	
2. Program Pengadaan Peningkatan & Perbaikan Sarana dan Prasarana Puskesmas, Pusta dan Jaringannya	Rp. 20.735.648.100	
3. Program Obat dan Perbekalan Kesehatan	Rp. 120.601.500	
4. Program Upaya Kesehatan Masyarakat	Rp. 9.277.375.000	
<b>Jumlah</b>	<b>Rp. 30.277.283.600</b>	

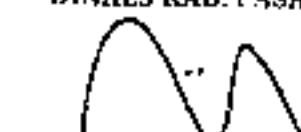
Labuk sikapiag, 10 Januari 2020

Menyetujui:  
**KEPALA DINAS KESEHATAN  
 KABUPATEN PASAMAN**



**dr. ARNIDA**  
 NIP. 19700825 200112 2 003

**KABID SUMBER DAYA KESEHATAN  
 DINKES KAB. PASAMAN**



**IHSAN FAHRI SIREGAR, SKM**  
 NIP. 19770620 200604 1 003



**PEMERINTAH KABUPATEN PASAMAN**  
**DINAS KESEHATAN**

*Jalan Syahrudin Nomor 293 Lubuk Sikaping Telepon (0753) 20404*

**PERJANJIAN KINERJA (PK) TAHUN 2020**

Dalam rangka mewujudkan Manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : YOSE RIZAL, SKM, M.Kes  
Jabatan : KEPALA BIDANG PELAYANAN KESEHATAN

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : Dr. ARNIDA  
Jabatan : KEPALA DINAS KESEHATAN KABUPATEN PASAMAN

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Lubuk sikaping, 10 Januari 2020  
PIHAK PERTAMA

PIHAK KEDUA

**Dr. ARNIDA**

**NIP. 19700825 200112 2 003**

**YOSE RIZAL, SKM, M.Kes**

**NIP. 19750709 199503 1 001**



No	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1.	Meningkatnya fasilitas kesehatan sesuai standar	Jumlah Puskesmas yang terakreditasi Utama	3 Puskesmas
2.	Meningkatnya pengawasan internal organisasi	Berkurangnya temuan pemeriksaan terhadap organisasi	80%

Program	Anggaran	Ket
1. Program Upaya Kesehatan Masyarakat	Rp. 25.510.550.954	
2. Program Standarisasi Pelayanan Kesehatan	Rp. 1.222.189.973	
3. Program Pelayanan Kes. Penduduk Miskin	Rp. 15.570.210.000	
<b>Jumlah</b>	<b>Rp. 42.702.950.927</b>	

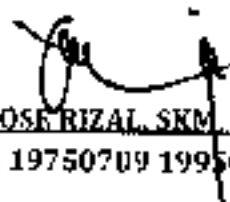
Lubuk s'kaping, 10 Januari 2020

Menyetujui  
**KEPALA DINAS KESEHATAN  
KABUPATEN PASAMAN**



**dr. ARNIDA**  
NIP. 19700825 200112 2 003

**KABID PELAYANAN KESEHATAN  
DINKES KAB. PASAMAN**



**YOSEF RIZAL, SKM, M.Kes**  
NIP. 19750709 199503 1 001



**PEMERINTAH KABUPATEN PASAMAN**  
**DINAS KESEHATAN**

*Jalan Syahroeddin Nomor 293 Lubuk Sikaping Telepon (0753) 20404*

**PERJANJIAN KINERJA (PK) TAHUN 2020**

Dalam rangka mewujudkan Manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : ARMA PUTRA, SKM  
Jabatan : KEPALA BIDANG PENCEGAHAN & PENGENDALIAN PENYAKIT

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : dr. ARNIDA  
Jabatan : KEPALA DINAS KESEHATAN KABUPATEN PASAMAN

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

PIHAK KEDUA

dr. ARNIDA

NIP. 19700825 200112 2 003

Lubuk sikaping, 10 Januari 2020

PIHAK PERTAMA

ARMA PUTRA, SKM

NIP. 19631009 200212 2 002

No	SASAHAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1.	Meningkatnya pencegahan dan pengendalian penyakit	Persentase kasus penyakit menular berdasarkan SPM	100%
		Persentase kasus penyakit tidak menular berdasarkan SPM	100%
2	Meningkatnya pengawasan internal organisasi	Berkurangnya temuan pemeriksaan terhadap organisasi	80%

	Program	Anggaran	Ket
1	Program Pencegahan & Penanggulangan Penyakit Menular / Tidak Menular	Rp. 793.714.500	
	<b>Jumlah</b>	<b>Rp. 793.714.500</b>	

Lubukskaping, 10 Januari 2020

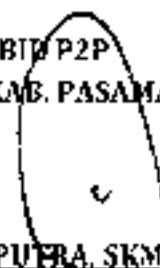
Menyetujui:  
**KEPALA DINAS KESEHATAN  
KABUPATEN PASAMAN**



**dr. ARNIDA**

**NIP. 19700825 200112 2 003**

**KABID P2P  
DINKES KAB. PASAMAN**



**ARMA PUTRA, SKM**

**NIP. 19631009 200212 2 002**



**PEMERINTAH KABUPATEN PASAMAN**  
**DINAS KESEHATAN**

*Jalan Syahroedin Nomor 293 Lubuk Sikaping Telepon (0753) 20494*

**PERJANJIAN KINERJA (PK) TAHUN 2020**

Dalam rangka mewujudkan Manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : dr. RAHADIAN SURYANTA  
Jabatan : KEPALA BIDANG KESEHATAN MASYARAKAT

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : dr. ARNIDA  
Jabatan : KEPALA DINAS KESEHATAN KABUPATEN PASAMAN

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang selarasnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

PIHAK KEDUA

dr. ARNIDA

NIP. 19700825 200112 2 003

Lubuk sikaping, 10 Januari 2020

PIHAK PERTAMA

dr. RAHADIAN SURYANTA

NIP. 19830615 201008 1 001

No	SASARAN	INDIKATOR KINEJIA	TARGET
1.	Meningkatnya upaya kesehatan masyarakat	Persentase Rumah Tangga ber-PHBS	80%
		Jumlah kasus Kematian Ibu	11
		Jumlah kasus Kematian bayi	55
2.	Meningkatnya pengawasan internal organisasi	Berkurangnya temuan pemeriksaan terhadap organisasi	80%

Program	Anggaran	Ket
1. Program Upaya Kesehatan Masyarakat	Rp. 13.059.405.000	
2. Program Promosi Kesehatan & Pemberdayaan Masyarakat	Rp. 109.737.500	
3. Program Perbaikan Gizi Masyarakat	Rp. 393.547.500	
4. Program Pengembangan Lingkungan Sehat	Rp. 63.545.300	
<b>Jumlah</b>	<b>Rp. 13.626.035.300</b>	

Lubaksikaping, 10 Januari 2020

Menyetujui

**KEPALA DINAS KESEHATAN  
KABUPATEN PASAMAN**



**dr. ARNIDA**

**NIP. 19700825 200112 2 003**

**KABID KESEHATAN MASYARAKAT  
DINKES KAB. PASAMAN**



**dr. RAHADION SURYANTA**

**NIP. 19630615 201008 1 001**



PEMERINTAH KABUPATEN PASAMAN  
**DINAS KESEHATAN**

Jalan Syechruddin No. 293 Dalih-bubuk Sikaping Telepon (0783) 20404

**PERJANJIAN KINERJA (PK) TAHUN 2020**

Dalilata rangka mewujudkan Manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini

Nama : ADRIZAL  
Jabatan : KASUBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : dr. ARNIDA  
Jabatan : KEPALA DINAS KESEHATAN KABUPATEN PASAMAN

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

PIHAK KEDUA

**dr. ARNIDA**

NIP. 19700825 200112 2 003

Lubuk sikaping, 10 Januari 2020

PIHAK PERTAMA

**ADRIZAL**

NIP. 19650101 198503 1 009

No	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	Ketersediaan data kepegawaian yang akurat	Persentase ketersediaan data kepegawaian	100%
2	Meningkatnya pelayanan administrasi kesehatan	Persentase usulan kenaikan pangkat, usulan pensiun, usulan KGD yang diproses tepat waktu	100%
3	Meningkatnya pengelolaan sapras	1. Persentase BMD dalam kondisi baik	100%
		2. Persentase penemuan kebutuhan sapras pendukung kinerja	100%
4	Meningkatnya pengawasan internal organisasi	Berkurangnya temuan pemeriksaan terhadap organisasi	80%

REGIATAN	Anggaran	Ket
1. Penyediaan Dana Operasional Pusk	Rp. 4.565.060.000	
2. Administrasi Perkantoran	Rp. 1.708.967.500	
3. Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Perkantoran	Rp. 456.554.000	
4. Rapat Dan Koordinasi dan Konsultasi ke Luar Daerah	Rp. 233.100.000	
5. Pengadaan Peralatan dan Mesin	Rp. 490.165.000	
6. Pengadaan Pakiaat Aparatur	Rp. 507.500.000	
<b>Jumlah</b>	<b>Rp. 7.961.386.500</b>	

Lubuks:kaptag, 10 Januari 2020

Menyeruju:  
**KEPALA DINAS KESEHATAN  
KABUPATEN PASAMAN**

  
**dr. ARNIDA**

NIP. 19700825 200112 2 003

**KASUBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN  
DINKES KAB. PASAMAN**

  
**ADRIZAL**

NIP. 19650101 198503 1 009



PEMERINTAH KABUPATEN PASAMAN  
**DINAS KESEHATAN**

Jalan Syachruddin No. 293 Dalik-Lubuk Sikaping Telepon (0753) 20464

**PERJANJIAN KINERJA (PK) TAHUN 2020**

Dalam rangka mewujudkan Manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : SUTAN SORIPADA MULIA, SE  
Jabatan : KASUBAG KEUANGAN DAN ASET

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : dr. ARNIDA  
Jabatan : KEPALA DINAS KESEHATAN KABUPATEN PASAMAN

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

PIHAK KEDUA

dr. ARNIDA

NIP. 19700825 200112 2 003

Lubuk sikaping, 10 Januari 2020

PIHAK PERTAMA

SUTAN SORIPADA MULIA, SE

NIP. 19801003 201101 1 009





PEMERINTAH KABUPATEN PASAMAN  
**DINAS KESEHATAN**

Jalan Syechruddin No. 293 Lubuk Sikaping Telepon (0753) 20484

**PERJANJIAN KINERJA (PK) TAHUN 2020**

Dalam rangka mewujudkan Manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : SANDRAMIDA, SKM  
Jabatan : KASUBAG PROGRAM

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : dr. ARNIDA  
Jabatan : KEPALA DINAS KESEHATAN KABUPATEN PASAMAN

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

PIHAK KEDUA

dr. ARNIDA

NIP. 19700825 200112 2 003

Lubuk sikaping, 30 Januari 2020

PIHAK PERTAMA

SANDRAMIDA, SKM

NIP. 19740910 199803 2 004

No	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1.	Ketepatan waktu penyampaian dokumen perencanaan (Renstra, RKT, Perjanjian Kinerja) dan pelaporan organisasi	1. Jumlah dokumen perencanaan yang disampaikan tepat waktu	3 Dokumen
		2. Jumlah dokumen pelaporan yang disampaikan tepat waktu	4 Dokumen
2.	Meningkatnya tindak lanjut temuan pemeriksaan	Persentase temuan pemeriksaan yang dapat ditindaklanjuti	100%
3.	Meningkatnya pejabat ASN yang mengisi LHKPN/LHKASN	Persentase pejabat di organisasi yang mengisi LHKPN/ LHKASN	100%
4.	Meningkatnya pengawasan internal organisasi	Berkurangnya temuan pemeriksaan terhadap organisasi	80%

Program	Anggaran	Ket.
1. Penyusunan laporan SKPD	Rp. 5.000.000	
<b>Jumlah</b>	<b>Rp. 5.000.000</b>	

Lubuk siliwangi, 10 Januari 2020

Menyetujui  
**KEPALA DINAS KESEHATAN  
KABUPATEN PASAMAN**



**dr. ARNIDA**

NIP. 19700825 200112 2 003

**KASUBAG PROGRAM  
DINKES KAB. PASAMAN**



**SANDRAMIDA, SKM**

NIP. 19740910 199803 2 004



PEMERINTAH KABUPATEN PASAMAN  
**DINAS KESEHATAN**

Jalan Syechruddin No. 293 Dalik-Lubuk Sikaping Telepon (0753) 20104

**PERJANJIAN KINERJA (PK) TAHUN 2020**

Dalam rangka mewujudkan Manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : RISNO HENDRA PUTRA, SKM  
Jabatan : KASI KEFARMASIAN DAN PERBEKALAN KESEHATAN

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : IHSAN FAHRI SIREGAR, SKM  
Jabatan : KEPALA BIDANG SUMBER DAYA KESEHATAN

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut tanggung jawab kami

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperintahkan serta melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengamhil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi

Lubuk sikaping, 10 Januari 2020  
PIHAK PERTAMA

PIHAK KEDUA

IHSAN FAHRI SIREGAR, SKM  
NIP. 19770620 200604 1 003

RISNO HENDRA PUTRA, SKM  
NIP. 19740620 200604 1 013

No	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1.	Meningkatnya penyediaan obat, vaksin, dan perbekalan kesehatan	Persentase ketersediaan obat, vaksin, dan perbekalan kesehatan	100%
2.	Meningkatnya sapras kesehatan sesuai standar	Persentase sapras sesuai standar	100%
3.	Meningkatnya pengawasan internal organisasi	Berkurangnya temuan pemeriksaan terhadap organisasi	80%


Kegiatan	Anggaran	Ket
1. Peningkatan Pengawasan Keamanan Pangan & Bahan Berbahaya	Rp. 143.579.300	
3. Pelaksanaan Kegiatan DAK bidang kesehatan	Rp. 19.593.590.500	
4. Rehabilitasi sedang/berat puskesmas dan puskesmas pembantu	Rp. 213.450.000	
5. Pembangunan, puskesmas dan puskesmas pembantu	Rp. 928.607.600	
6. Penyediaan Dana Operasional RS. Prabawa	Rp. 9.277.375.000	
<b>Jumlah</b>	<b>Rp. 30.156.602.100</b>	


Luhuk sikaping, 10 Januari 2020

Menyetujui

**KABID SUMBER DAYA KESEHATAN  
DINKES KAB. PASAMAN**

**KASI KEFARMASIAN DAN PERBELKES  
DINKES KAB. PASAMAN**

  
**IHSAN FAHRI SIREGAR, SKM**  
NIP. 19770620 200604 1 003

  
**RISNO HENDRA PUTRA, SKM**  
NIP. 19740628 200604 1 013



PEMERINTAH KABUPATEN PASAMAN  
**DINAS KESEHATAN**

Jalan Syashruddin No. 293 Dolik-LubukSikaping Telepon (0753) 20484

**PERJANJIAN KINERJA (PK) TAHUN 2020**

Dalam rangka mewujudkan Manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Ns FANDYKA HENDRY, S.Kep  
Jabatan : KASI SISTEM INFORMASI KESEHATAN & KOMUNIKASI PUKTJK

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : IHSAN FAHRI SIREGAR, SKM  
Jabatan : KEPALA BIDANG SUMBER DAYA KESEHATAN

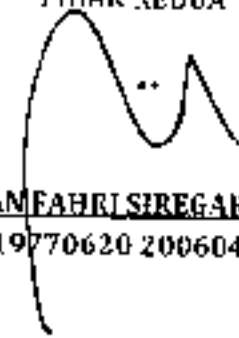
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua


Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Lubuk sikaping, 10 Januari 2020  
PIHAK PERTAMA

PIHAK KEDUA

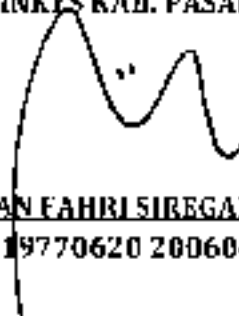
  
IHSAN FAHRI SIREGAR, SKM  
NIP. 19770620 200604 1 003

  
Ns. FANDYKA HENDRY, S.Kep  
NIP. 19830918 201503 1 004


No	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1.	Meningkatnya ketersediaan sistem informasi kesehatan	Jumlah dokumen profil dinas kesehatan	1 Dokumen
2.	Meningkatnya pengawasan internal organisasi	Berkurangnya temuan pemeriksaer terhadap organisasi	100%

Lubuksikaping, 10 Januari 2020

Menyetujui  
**KABID SUMBER DAYA KESEHATAN  
DINKES KAB. PASAMAN**

  
IHSAN FAHRI SIBEGAR, SKM  
NIP. 19770620 200604 1 003

**KASI SIK & KOMUNIKASI PUBLIK  
DINKES KAB. PASAMAN**

  
Ns. FANDYKA HENDRY, S.Kep  
NIP. 19680910 201503 1 004



PEMERINTAH KABUPATEN PASAMAN  
**DINAS KESEHATAN**

Jalan Syechrauidin No. 293 Dalik-LubukSikaping Telepon (0753) 20484

**PERJANJIAN KINERJA (PK) TAHUN 2020**

Dalam rangka mewujudkan Manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : LOLY ROSSY ANE, SKM  
Jabatan : KASI SUMBER DAYA MANUSIA KESEHATAN

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : IHSAN FAHRI SIREGAR, SKM  
Jabatan : KEPALA BIDANG SUMBER DAYA KESEHATAN

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua


Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut tanggung jawab kami.


Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dan perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

LubukSikaping, 10 Januari 2020

PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA

  
**IHSAN FAHRI SIREGAR, SKM**  
NIP. 19770620 200604 1 003

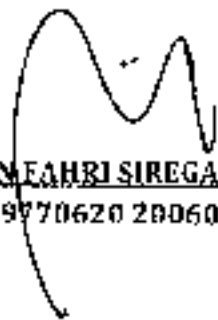
  
**LOLY ROSSY ANE, SKM**  
NIP. 19790503 200501 2 005

No	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1.	Meningkatnya Mutu SDM Kesehatan	Persentase tenaga kesehatan yang teregistrasi	100%
2.	Meningkatnya pengawasan internal organisasi	Berkurangnya temuan pemeriksaan terhadap organisasi	60%

Lubuk sikapiag, 10 Januari 2020

Menyetujui

**KABID SUMBER DAYA KESEHATAN  
DINKES KAB. PASAMAN**



**IHSAN FAHRI SIREGAR, SKM**  
NIP. 19770620 200604 1 003

**KASI SUMBER DAYA MANUSIA KES  
DINKES KAB. PASAMAN**



**LOLY ROSSYANE, SKM**  
NIP. 19790503 200501 2 005





PEMERINTAH KABUPATEN PASAMAN  
**DINAS KESEHATAN**

Jalan Syachruddin No. 293 Dalik-Lubuk Sikaping Telepon (0753) 20494

**PERJANJIAN KINERJA (PK) TAHUN 2020**

Dalam rangka mewujudkan Manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel, serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : ADE ARI TAMA, SKM  
Jabatan : KASI UPAYA KESEHATAN PRIMER DAN PASYANKES

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : YOSE RIZAL, SKM, M.Kes  
Jabatan : KEPALA BIDANG PELAYANAN KESEHATAN

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi

Lubuk sikaping, 10 Januari 2020

PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA

  
**YOSE RIZAL, SKM, M.Kes**  
NIP. 19750709 199508 1 001


  
**ADE ARI TAMA, SKM**  
NIP. 19841201 200501 1 001

No	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1.	Meningkatnya pelayanan kesehatan daerah terpencil	Jumlah daerah terpencil yang terlayani	2 daerah terpencil
2	Meningkatnya pelayanan puskesmas	Persentase visite rate	2,5 kunjungan
3	Meningkatnya pengawasan internal organisasi	Berkurangnya temuan pemeriksaan terhadap organisasi	80%

Program	Anggaran	Ket
1. Perawatan Kesehatan Masyarakat	Rp. 136.675.000	
<b>Jumlah</b>	<b>Rp. 136.675.000</b>	

Lubuksikaping, 10 Januari, 2020

Menyetujui  
**KABID PELAYANAN KESEHATAN  
DINKES KAB. PASAMAN**

  
**YOSE RIZAL, SKM, M.Kes**  
NIP. 19750709 199503 1 001

**KASI UPAYA KESEHATAN PRIMER  
DINKES KAB. PASAMAN**

  
**ADE ARJUNA, SKM**  
NIP. 19841201 200501 1 001



PEMERINTAH KABUPATEN PASAMAN  
**DINAS KESEHATAN**

Jalan Syechrudain No. 297 Dalik-TuhukSikapung Telepon (0753) 20484

**PERJANJIAN KINERJA (PK) TAHUN 2020**

Dalam rangka mewujudkan Manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : MORIANTI APERTA, SKM  
Jabatan : KASI RIJEKAM DAN JAMINAN KESEHATAN

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : YOSE RIZAL, SKM, M.Kes  
Jabatan : KEPALA BIDANG PELAYANAN KESEHATAN

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

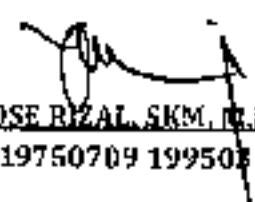
Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut tanggung jawab kami.


Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Lubuk sikaping, 10 Januari 2020

PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA

  
**YOSE RIZAL, SKM, M.Kes**  
NIP. 19750709 199503 1 001

  
**MORIANTI APERTA, SKM**  
NIP. 19810512 200604 2 009

No	SASILAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1.	Meningkatnya cakupan jaminan kesehatan masyarakat	Persentase masyarakat miskin mempunyai jaminan kesehatan	100%
2.	Meningkatnya pengawasan internal organisasi	Serukangnya temuan pemeriksaan terhadap organisasi	80%

Program	Anggaran	Ket
1. Operasional Dana Kapitasi JKN di FKTP	Rp. 15.570.210.000	
2. Pelayanan Kesehatan Masyarakat	Rp. 25.773.883.954	
<b>Jumlah</b>	<b>Rp. 41.277.598.954</b>	

Lubus, kaping, 10 Januari 2020

Menyetujui

**KABID PELAYANAN KESEHATAN  
DINKES KAB. PASAMAN**

**KASI RUJUKAN DAN JAMINAN KES  
DINKES KAB. PASAMAN**

  
**YOSE RIZAL, SKM, N. Kes**  
NIP. 19750709 199503 1 001

  
**MURIANTI APERTA, SKM**  
NIP. 19810512 200604 2 009



PEMERINTAH KABUPATEN PASAMAN  
**DINAS KESEHATAN**

Jalan Syachrudin No. 293 Duluk-Lubuk Sikaping Telepon (0753) 20484

**PERJANJIAN KINERJA (PK) TAHUN 2020**

Dalam rangka mewujudkan Manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini .

Nama : HIKMAH RIDHA, SKM, M.Kes  
Jabatan : KAS' MUTU PELAYANAN DAN AKREDITASI

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : YOSE RIZAL, SKM, M.Kes  
Jabatan : KEPALA BIDANG PELAYANAN KESEHATAN

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

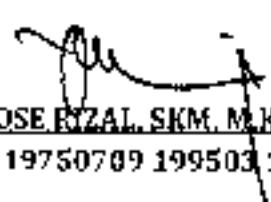
Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut tanggung jawab kami.

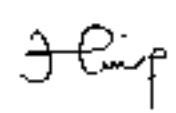
Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Lubuk sikaping, 10 Januari 2020

PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA

  
**YOSE RIZAL, SKM, M.Kes**  
NIP. 19750709 199503 1 001

  
**HIKMAH RIDHA, SKM, M.Kes**  
NIP. 19761227 200012 2 003

No	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1.	Meningkatnya akses kesehatan sesuai standar	Jumlah puskesmas yang mendapat pendampingan akreditasi	16 puskesmas
2.	Meningkatnya pengawas internal organisasi	Berkurangnya temuan pemeriksaan terhadap organisasi	80%

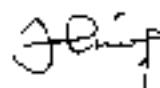
Program	Anggaran	Ket
1. Penyusunan Akreditasi Puskesmas	Rp. 1.222.189.973	
<b>Jumlah</b>	<b>Rp. 1.222.189.973</b>	

Lubuksekampung, 10 Januari 2020

Menyetujui  
**KABID PELAYANAN KESEHATAN  
DINKES KAB. PASAMAN**

**KASI MUTU PELAYANAN & AKRE  
DINKES KAB. PASAMAN**

  
**YOSE RIZAL, SKM, M.Kes**  
NIP. 19750709 199503 1 001

  
**HIKMAH RIDHA, SKM, M.Kes**  
NIP. 19761227 200012 2 003



PEMERINTAH KABUPATEN PASAMAN  
**DINAS KESEHATAN**

Jalan Syachrudin No. 293 Dabik-Lubuk Sikaping Telepon (0753) 20486

**PERJANJIAN KINERJA (PK) TAHUN 2020**

Dalam rangka mewujudkan Manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini

Nama : SILVIANA DEWI  
Jabatan : KASI SURVEILANS & PENANGANAN KRISIS KESEHATAN

Selanjutnya disebut Pihak Pertama


Nama : ARMA PUTRA, SKM  
Jabatan : KEPALA BIDANG PENCEGAHAN & PENGENDALIAN PENYAKIT

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut tanggung jawab kami.


Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

PIHAK KEDUA

  
ARMA PUTRA, SKM  
NIP. 19631009 200212 2 002

Lubuk sikaping, 10 Januari 2020

PIHAK PERTAMA

  
SILVIANA DEWI  
NIP. 19690125 199303 1 003

No	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1.	Meningkatnya pencegahan penyakit	Persentase nagari UCI	100%
2.	Meningkatnya penanganan KLB	Persentase nagari KLB yang ditangani	100%
3.	Meningkatnya pengawasan internal organisasi	Berkurangnya lemuan pemeriksaan terhadap organisasi	80%


Program	Anggaran	Ket
1. Peningkatan Imunisasi	Rp. 71.095.000	
2. Peningkatan Surveilans Epidemiologi dan Penanggulangan wabah	Rp. 99.400.000	
<b>Jumlah</b>	<b>Rp. 170.495.000</b>	

Lubeksikaping, 10 Januari 2020

Menyetujui  
**KABID PZR**  
**DINKES KAB. PASAMAN**

**ARMA PUTRA SKM**  
NIP. 19631009 200212 2 002

**KASI SURVEILANS**  
**DINKES KAB. PASAMAN**

  
**SUCIANA DEWI**  
NIP. 19690125 199303 1 003





PEMERINTAH KABUPATEN PASAMAN  
**DINAS KESEHATAN**

Jalan Syachruddin No. 293 Dalik-Lubuk Sikaping Telepon (0753) 20454

**PERJANJIAN KINERJA (PK) TAHUN 2020**

Dalam rangka mewujudkan Manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini

Nama : SRI TUTI ANDOMI, SKM  
Jabatan : KASI PENCEGAHAN & PENGENDALIAN PENYAKIT MENULAR

Selanjutnya disebut Pihak Pertama


Nama : ARMA PUTRA, SKM  
Jabatan : KEPALA BIDANG PENCEGAHAN & PENGENDALIAN PENYAKIT

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua


Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

PIHAK KEDUA

  
**ARMA PUTRA, SKM**  
NIP. 19631009 200212 2 002

Lubuk sikaping, 10 Januari 2020  
PIHAK PERTAMA

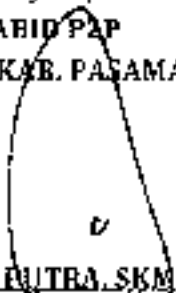
  
**SRI TUTI ANDOMI, SKM**  
NIP. 19760902 200012 2 002

No	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1.	Meningkatnya upaya penanggulangan penyakit menular	Persentase semua kasus TBC yang di obati	100%
		Persentase pelayanan orang dengan resiko terinfeksi HIV	100%
2.	Meningkatnya pengawasan internal organisasi	Berkurangnya temuan pemeriksaan terhadap organisasi	80%


	Program	Anggaran	Ket
1.	Penyemprotan atau Foging Sarang Nyamuk	Rp. 100.000.000	
2.	Pengadaan Vaksin Penyakit Menular	Rp. 125.897.000	
3.	Pelayanan Pencegahan & Penanggulangan Penyakit Menular	Rp. 188.791.000	
4.	Pencegahan Penularan Penyakit Endemik/Epidemik	Rp. 92.454.000	
	<b>jumlah</b>	<b>Rp. 507.142.000</b>	

Luwuksikaprog, 10 Januari 2020

Menyetujui  
**KABID P2P**  
**DINKES KAB. PASAMAN**

  
**ARMA PUTRA, SKM**  
**NIP. 19631009 200212 2 002**

**KASI P2P MENULAR**  
**DINKES KAB. PASAMAN**

  
**SRI TUTLANDOMI, SKM**  
**NIP. 19760902 200012 2 002**



PEMERINTAH KABUPATEN PASAMAN  
**DINAS KESEHATAN**

Jalan Syachruddin No. 293 Datik-LubukSikaping Telepon (0753) 20404

**PERJANJIAN KINERJA (PK) TAHUN 2020**

Dalam rangka mewujudkan Manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : HASRA DEWITA  
Jabatan : KASI PENCEGAHAN & PENGENDALIAN PENY. TOK MENULAR

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : ARMA PUTRA, SKM  
Jabatan : KEPALA BIDANG PENCEGAHAN & PENGENDALIAN PENYAKIT

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

PIHAK KEDUA

**ARMA PUTRA, SKM**

NIP. 19631009 200212 2 002

Lubuk sikaping, 10 Januari 2020

PIHAK PERTAMA

**HASRA DEWITA**

NIP. 19730101 199301 2 002

No	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1.	Meningkatnya upaya penanggulangan penyakit menular	Persentase Kasus Hipertensi yang ditangani	100%
		Persentase Kasus Diabetes Melitus yang ditangani	100%
		Persentase ODGJ yang ditangani	100%
2.	Meningkatnya pengawasan internal organisasi	Berkutangnya temuan pemeriksaan terhadap organisasi	80%

Program	Anggaran	Kel
1. Pelayanan Pencegahan dan Penanggulangan Penyakit Tidak Menular	Rp. 116.077.500	
<b>Jumlah</b>	<b>Rp. 116.077.500</b>	

Lubuskaung, 10 Januari 2020

Menyetujui  
**KABID P2P**  
**DINKES KAB. PASAMAN**

**ARMA PUTRA, SKM**

NIP. 19631009 200212 2 002

**KASI P2P TIDAK MENULAR**  
**DINKES KAB. PASAMAN**

**HASRA DEWITA**

NIP. 19730101 199301 2 002



PEMERINTAH KABUPATEN PASAMAN  
**DINAS KESEHATAN**

Jalan Syachruddin No. 293 Delik-Lubuk Sikaping Telepon. (0753) 20484

**PERJANJIAN KINERJA (PK) TAHUN 2020**

Dalam rangka mewujudkan Manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta komitmen pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : BOTTRIANIS, SKM  
Jabatan : KASI PROMKES & PEMBERDAYAAN MASYARAKAT

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : dr. RAHARDIAN SURYANTA  
Jabatan : KEPALA BIDANG KESEHATAN MASYARAKAT

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi

PIHAK KEDUA

**dr. RAHARDIAN SURYANTA**  
NIP. 19830615 201008 1 001

Lubuk sikaping, 10 Januari 2020

PIHAK PERTAMA


**BOTTRIANIS, SKM**  
NIP. 19721106 199203 2 004

No	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1.	Meningkatnya promosi kesehatan	Jumlah media promosi	5 media
2.	Meningkatnya pengawasan internal organisasi	Berkurangnya temuan pemeriksaan terhadap organisasi	80%

	Program		Anggaran	Kel
1.	Bantuan Operasional Kesehatan (BOK)	Rp.	9.904.971.000	
2.	Bantuan Operasional Kesehatan (BOK) Upaya Kesehatan Masy. Sekunder	Rp.	1.473.732.000	
3.	Bantuan Operasional Kesehatan (BOK) Upaya Kesehatan Dukungan Manajemen	Rp.	77.556.000	
4.	Pengembangan Media promosi dan informasi sadar hidup sehat	Rp.	109.737.500	
	<b>Jumlah</b>	<b>Rp.</b>	<b>13.565.996.500</b>	

Luhursikaping, 10 Januari 2020

Menyetujui  
**KABID KESEHATAN MASYARAKAT  
DINKES KAB. PASAMAN**

  
**dr. RAHADIAN SURYANTA**  
NIP. 19830615 201008 1 001

**KASI PROMKES  
DINKES KAB. PASAMAN**

  
**BOTTRIANIS SKM**  
NIP. 19721106 199203 2 004



PEMERINTAH KABUPATEN PASAMAN  
**DINAS KESEHATAN**

*Jalan Syachruddin No. 293 Dalik-LubukSikaping Telepon (0753) 20404*

**PERJANJIAN KINERJA (PK) TAHUN 2020**

Dalam rangka mewujudkan Manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : MAYYULISDA SUSANTI, SKM, M.Kes  
jabatan : KASI KESLING, KESKER & KESEHATAN CAHAI RAGA

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : dr RAHARDIAN SURYANTA  
jabatan : KEPALA BIDANG KESEHATAN MASYARAKAT

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Lubuksikaping, 10 Januari 2020

PIHAK PERTAMA

PIHAK KEDUA

dr. RAHARDIAN SURYANTA  
NIP. 19830615 201008 1 001

MAYYULISDA SUSANTI, SKM, M.Kes  
NIP. 19750515 199803 2 004


No	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1.	Meningkatnya kesehatan lingkungan	Jumlah nagari yang melaksanakan STBM	45 Nagari
2.	Meningkatnya pengawasan internal organisasi	Berkurangnya temuan pemeriksaan terhadap organisasi	90%

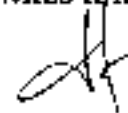
Program	Anggaran	Ket
1. Percepatan pembangunan sanitasi pemukiman (PSP)	Rp. 63.545.300	
<b>Jumlah</b>	<b>Rp. 63.545.300</b>	

Lisbuk sikaping, 10 Januari 2020

Menyetujui  
**KABID KESEHATAN MASYARAKAT  
DINKES KAB. PASAMAN**

**KASI KESEHATAN LINGKUNGAN  
DINKES KAB. PASAMAN**

  
**dr. RAHADIAN SURYANTA**  
NIP. 19850615 201008 1 001

  
**MAYYULISDA SUSANTI SKM, M.Kes**  
NIP. 19750515 199803 2 004





PEMERINTAH KABUPATEN PASAMAN  
**DINAS KESEHATAN**

Jalan Syechrudin No. 293 Duluk-LubukSikaping Telepon (0753) 25484

**PERJANJIAN KINERJA (PK) TAHUN 2020**

Dalam rangka mewujudkan Manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : DESMARIZA, SKM, MPH  
Jabatan : KASI GIZI & KESEHATAN KELUARGA

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : dr. RAHARDIAN SURYANTA  
Jabatan : KEPALA BIDANG KESEHATAN MASYARAKAT

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua


Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut langgung jawab kami.

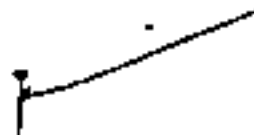
Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

PIHAK KEDUA

Lubuk sikaping, 10 Januari 2020

PIHAK PERTAMA

  
**dr. RAHARDIAN SURYANTA**  
NIP. 19630615 201008 1 001

  
**DESMARIZA, SKM, MPH**  
NIP. 19771208 200012 2 001



**PERJANJIAN KINERJA STAF  
DINAS KESEHATAN KABUPATEN PASAMAN  
TAHUN 2020**

**PEMERINTAH DAERAH KABUPATEN PASAMAN  
DINAS KESEHATAN**

*Jl. Syachrudin No. 293, Lubuk Sikaping*



PEMERINTAH KABUPATEN PASAMAN  
**DINAS KESEHATAN**

Jalan Syachrudin No. 293 Dalik-LubukSikaping Telepon: (0753) 20484

**PERJANJIAN KINERJA (PK) TAHUN 2020**

Dalam rangka mewujudkan Manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : HELBERINA  
Jabatan : STAF SUBBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : ADRIZAL  
Jabatan : KASUBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

PIHAK KEDUA

**ADRIZAL**

NIP. 19650101 198503 1 009

Lubuk sikapng, 10 Januari 2020  
PIHAK PERTAMA

**HELBERINA**

NIP. 19660904 198803 2 003

No	SASARAN PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	TARGET	
1.	Meningkatnya data kepegawaian yang akurat	Jumlah surat masuk yang diterima, diterima, dan disortir	2500	Kegiatan
2.	Meningkatnya pelayanan administrasi kesehatan	Jumlah lembar pengantar pada surat sesuai dengan prosedur dan ketentuan yang berlaku	2500	Kegiatan
		Jumlah surat surat atau dokumen menurut jenis dan sifatnya yang dikelompokkan	2500	Kegiatan
		Jumlah Surat Masuk dan Keluar yang diarsipkan	2500	Kegiatan
		Jumlah hasil pelaksanaan tugas sebagai bahan evaluasi dan pertanggung jawaban yang dilaporkan	2500	Kegiatan
		Jumlah tugas kedinasan lain yang diperintahkan oleh pimpinan baik tertulis maupun lisan yang dilaksanakan	2500	Kegiatan

Lubeksikaping, 10 Januari 2020

Menyetujui

**KASUBAG UMUM DAN KEPEGAWALAN  
DINKES KAB. PASAMAN**



**ADRIZAL**

**NIP. 19650101 198503 1 009**

**STAF SUBBAG UMUM DAN  
KEPEGAWAIAN**



**HELBERINA**

**NIP. 19660904 198803 2 003**



PEMERINTAH KABUPATEN PASAMAN  
**DINAS KESEHATAN**

Jalan Synchronis No. 293 Baik-LubukSikaping Telepon (0753) 20484

**PERJANJIAN KINERJA (PK) TAHUN 2020**

Dalam rangka mewujudkan Manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini .

Nama : NINA RAHMAH, SKM  
Jabatan : STAF SUBBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : ADRIZAL  
Jabatan : KASUBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

PIHAK KEDUA

**ADRIZAL**

NIP. 19650101 198503 1 009

Lubuk sikaping, 10 Januari 2020

PIHAK PERTAMA

**NINA RAHMAH, SKM**

NIP. 19800519 200501 2 008

No	SASARAN PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	TARGET	
1.	Meningkatnya data kepegawaian yang akurat	Jumlah Kelengkapan data mutasi kepegawaian, promosi pegawai meliputi kenaikan pangkat, promosi jabatan, pindah dan pensiun yang disiapkan	4500	berkas
2.	Meningkatnya pelayanan administrasi kesehatan	Jumlah data dan informasi yang berhubungan dengan bidang urusan umum dan kepegawaian sebagai pedoman pelaksanaan tugas serta menyiapkan bahan petunjuk pemecahan masalah yang diinventarisasikan dan di olah	100	berkas
		Jumlah berkas mutasi Kepegawaian promosi pegawai meliputi kenaikan pangkat, promosi jabatan, pindah dan pensiun sesuai prosedur yang berlaku	4500	berkas
		Jumlah peyelenggaraan rapat-rapat dinas, pertemuan dan cara rutin keprotokolan dan acara resmi lainnya yang diarsipkan	150	Kali
		Jumlah bahan pembinaan pengendalian terhadap Kepegawaian dinas yang disiapkan	50	berkas
		Jumlah laporan hasil pelaksanaan tugas sesuai dengan prosedur yang dibuat	600	berkas

Lubuksikaping, 10 Januari 2020

Menyetujui  
KASUBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN  
DINKES KAB. PASAMAN



**ADRIZAL**

NIP. 19650101 198503 1 009

STAF SUBBAG UMUM DAN  
KEPEGAWAIAN



**NINA RAHMAH SKM**

NIP. 19800519 200501 2 008



PEMERINTAH KABUPATEN PASAMAN  
**DINAS KESEHATAN**

Jalan Syachruddin No. 293 Dohok-Lubuk Sikaping Telepon (0753) 20184

**PERJANJIAN KINERJA (PK) TAHUN 2020**

Dalam rangka mewujudkan Manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : ISMAL WAHYU, SKM  
Jabatan : STAF SUBBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : ADRIZAL  
Jabatan : KASUBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

PIHAK KEDUA

**ADRIZAL**

**NIP. 19650101 198503 1 009**

Lubuk sikapang, 10 Januari 2020  
PIHAK PERTAMA

**ISMAL WAHYU, SKM**

**NIP. 19950526 201902 2 005**

No	SASARAN PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	TARGET	
1.	Meningkatnya data kepegawaian yang akurat	Jumlah data pengelolaan sarana dan prasarana kantor sesuai dengan prosedur yang disiapkan	65	Data
2.	Meningkatnya pelayanan administrasi kesehatan	Jumlah rencana kebutuhan alat perlengkapan kantor dan pengadaan alat perlengkapan kantor yang disusun	100	Konsep
		Jumlah berkas pengelolaan sarana dan prasarana kantor sesuai dengan kebutuhan yang didokumentasikan	100	berkas
		Jumlah urusan kebersihan kantor dan pekarangan kantor yang dipelihara dan diatur	12	Kali
		Jumlah laporan hasil pelaksanaan tugas sesuai dengan prosedur yang dibuat	50	Laporan

Lubuksikaping, 10 Januari 2020

Meyetujui

**KASUBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN  
DINKES KAB. PASAMAN**



**ADRIZAL**

**NIP. 19650101 198503 1 009**

**STAF SUBBAG UMUM DAN  
KEPEGAWAIAN**



**ISMAT WAHYU SEM**

**NIP. 19950526 201902 2 005**





PEMERINTAH KABUPATEN PASAMAN  
**DINAS KESEHATAN**

Jalan Syachruddin No. 293 Dolik-LubukSikaping Telepon (0753) 20484

**PERJANJIAN KINERJA (PK) TAHUN 2020**

Dalam rangka mewujudkan Manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini.

Nama : YUDARNIS  
Jabatan : STAF SUBBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : ADRIZAL  
Jabatan : KASUBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN

Selaku alasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut tanggung jawab kami

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

PIHAK KEDUA

**ADRIZAL**

NIP. 19650101 198503 1 009

Lubuk sikaping, 10 Januari 2020

PIHAK PERTAMA

**YUDARNIS**

NIP. 19631243 198703 2 002

No	SASARAN PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1.	Meningkatnya data kepegawain yang akurat	Jumlah surat masuk yang diterima	2000 Kegiatan
2.	Meningkatnya pelayanan administrasi kesehatan	Jumlah lembar pengantar pada surat sesuai dengan prosedur dan ketentuan yang berlaku	2000 Kegiatan
		Jumlah surat masuk sesuai dengan tujuan surat dan membuat ekspedisi yang dibagikan	2000 Kegiatan
		Jumlah jadwal atau kegiatan Sekretaris Dinas Kesehatan yang dicatat	250 Kegiatan
		Jumlah tamu sekretaris dinas kesehatan yang diterima	3000 Orang
		Jumlah tugas kedinasan lain yang diperintahkan oleh pimpinan baik tertulis maupun lisan yang dilaksanakan	2500 Kegiatan

Lubuksikaping, 10 Januari 2020

Menyetujui  
**KASUBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN**  
**DINKES KAB. PASAMAN**



**ADRIZAL**

NIP. 19650101 198503 1 009

**STAF SUBBAG UMUM DAN**  
**KEPEGAWAIAN**



**YUDARNIS**

NIP. 19631213 198703 2 002



PEMERINTAH KABUPATEN PASAMAN  
**DINAS KESEHATAN**

Jalan Syachruddin No. 293 Dalik-LubukSikaping Telepon (0753) 20484

**PERJANJIAN KINERJA (PK) TAHUN 2020**

Dalam rangka mewujudkan Manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : HENDRI PUTRA, SKM  
Jabatan : STAF SUBBAG PROGRAM

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : SANDRAMIDA, SKM  
Jabatan : KASUBAG PROGRAM

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut langgang jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

PIHAK KEDUA

**SANDRAMIDA, SKM**  
NIP. 19740910 199803 2 004

Lubuk sikaping, 10 Januari 2020

PIHAK PERTAMA

**HENDRI PUTRA, SKM**  
NIP. 19761217 200501 1 004

No	SASARAN PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	TARGET	
1.	Meningkatnya ketepatan waktu penyampaian dokumen perencanaan dan pelaporan organisasi	Jumlah penghimpun dan mempelajari peraturan perundang-undangan di bidang perencanaan, evaluasi dan pelaporan sebagai pedoman pelaksanaan tugas	20	Lembar
		Jumlah inventarisasi dan mengolah data serta informasi yang berhubungan dengan perencanaan, evaluasi dan pelaporan	35	Berkas
		Jumlah rencana kerja dan anggaran tahunan yang dilakukan	3	Kegiatan
		Jumlah bahan perumusan dan penyusunan program serta perencanaan dibidang perencanaan, evaluasi dan pelaporan yang disiapkan	35	Berkas
		Jumlah rencana dan program promosi dan informasi kesehatan, pengendalian masalah kesehatan dan pengembangan sumber daya kesehatan yang disusun	35	Berkas
		Jumlah penghimpun dan rekapitulasi program dinas kesehatan dalam rangka evaluasi tugas dinas	38	Berkas
		Jumlah penghimpun dan rekapitulasi rencana kinerja tahunan dinas kesehatan	10	Berkas
		Jumlah laporan pelaksanaan kinerja dinas secara berkala (AKIP, LAKIP, LKP), LPPD dan RENSTRA) yang disusun	5	Berkas
		Jumlah Pengumpulan data dan pemetaan rencana program kesehatan	39	Data
		Jumlah bahan perumusan kebijakan, penyusunan rencana dan program kesehatan yang disiapkan	34	Berkas

Lubuk Sikaping, 10 Januari 2020

Menyetujui  
**KASUBAG PROGRAM**  
**DINKES KAB. PASAMAN**



**SANDRAMIDA, SKM**  
NIP. 19740910 199803 2 004

**STAF SUBBAG PROGRAM**



**HENDI PETRA, SKM**  
NIP. 19761117 200501 1 004



PEMERINTAH KABUPATEN PASAMAN  
**DINAS KESEHATAN**

Jalan Syachruddin No. 293 Dahl-LubukSikaping Telepon (0753) 26484

**PERJANJIAN KINERJA (PK) TAHUN 2020**

Dalam rangka mewujudkan Manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : DEFIA DOKA  
Jabatan : STAF SEBAG PROGRAM

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : SANDRAMIDA, SKM  
Jabatan : KASUBAG PROGRAM

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperfukan serta melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

PIHAK KEDUA

Lubuk sikaping, 10 Januari 2020

PIHAK PERTAMA

**SANDRAMIDA, SKM**

NIP. 19740910 199803 2 004

**DEFIA DOKA**

NIP. 19801210 200701 2 003

No	SASARAN PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	TARGET	
1.	Meningkatnya ketepatan waktu penyampaian dokumen perencanaan dan pelaporan organisasi	Jumlah penghimpun dan mempelajari peraturan perundang-undangan di bidang perencanaan, evaluasi dan pelaporan sebagai pedoman pelaksanaan tugas	20	Lerabaz
		Jumlah inventarisasi dan mengolah data serta informasi yang berhubungan dengan perencanaan, evaluasi dan pelaporan	35	Berkas
		Jumlah rencana kerja dan anggaran tahunan yang difakukan	3	Kegiatan
		Jumlah bahan perumusan dan penyusunan program serta perencanaan dibidang perencanaan, evaluasi dan pelaporan yang disiapkan	35	Berkas
		Jumlah rencana dan program promosi dan informasi kesehatan, pengendalian masalah kesehatan dan pengembangan sumber daya kesehatan yang disusun	35	Berkas
		Jumlah penghimpun dan rekapitulasi program dinas kesehatan dalam rangka evaluasi tugas dinas	38	Berkas
		Jumlah penghimpun dan rekapitulasi rencana kinerja tahunan dinas kesehatan	10	Berkas
		Jumlah laporan pelaksanaan kinerja dinas secara berkala (AKIP, LAKIP, LKPJ, LPPD dan RENSTRA) yang disusun	5	Berkas
		Jumlah Pengumpulan data dan pemetaan rencana program kesehatan	39	Data
		Jumlah bahan perumusan kebijakan, penyusunan rencana dan program kesehatan yang disiapkan	34	Berkas

Lubuk sikaping, 10 Januari 2020

Menyetujui  
**KASUBAG PROGRAM**  
**DINKES KAB. PASAMAN**



**SANDRAMIDA SKM**  
 NIP. 19740910 199803 2 004

**STAF SUBBAG PROGRAM**



**DEFIA DONA**  
 NIP. 19801210 200701 2 003



PEMERINTAH KABUPATEN PASAMAN  
**DINAS KESEHATAN**

Jalan Syuchrueddin No. 293 Dalik-LubukSikaping Telepon (0753) 20404

**PERJANJIAN KINERJA (PK) TAHUN 2020**

Dalam rangka mewujudkan Manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : DODI NOFRIA,SST  
Jabatan : STAF SUBBAG PROGRAM

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : SANDRAMIDA, SKM  
Jabatan : KASUBAG PROGRAM

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

PIHAK KEDUA

**SANDRAMIDA, SKM**  
NIP. 19740910 199803 2 004

Lubuk sikaping, 10 Januari 2020  
PIHAK PERTAMA

**DODI NOFRIA, SST**  
NIP. 19841102 200604 1 001

No	SASARAN PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1.	Meningkatnya ketepatan waktu penyampaian dokumen perencanaan dan pelaporan organisasi	Jumlah peraturan perundang-undangan di bidang perencanaan, evaluasi dan pelaporan sebagai pedoman pelaksanaan tugas yang dihimpun dan dipelajari	20 Berkas
		Jumlah data serta informasi yang berhubungan dengan perencanaan, evaluasi dan pelaporan yang diinventarisasi dan diolah	20 Berkas
		Jumlah rencana kerja dan anggaran tahunan yang disusun	3 Kegiatan
		Jumlah bahan perumusan dan penyusunan program serta perencanaan di bidang perencanaan, evaluasi dan pelaporan yang disiapkan	24 Berkas
		Jumlah rencana dan program promosi dan informasi kesehatan, pengendalian masalah kesehatan dan pengembangan sumber daya kesehatan yang disusun	24 Berkas
		Jumlah program dinas kesehatan dalam rangka evaluasi tugas dinas yang dihimpun dan direkap	36 Berkas
		Jumlah rencana kinerja tahunan dinas kesehatan yang dihimpun dan direkap	10 Berkas
		Jumlah laporan pelaksanaan kinerja dinas secara berkala (AKIP, LAKIP, LKPJ, LPPD dan RENSTRA) yang disusun	5 Berkas
		Jumlah data dan pemetaan rencana program kesehatan yang dikumpulkan	36 Data
		Jumlah bahan perumusan kebijakan, penyusunan rencana dan program kesehatan yang disiapkan	34 Berkas
		Jumlah bahan evaluasi dan pelaporan kegiatan sebagai pertanggung jawaban tugas pada atasan yang dihimpun dan direkap	34 Berkas
		Jumlah melaksanakan tugas lain yang diberikan atasan yang dibantu	20 Berkas

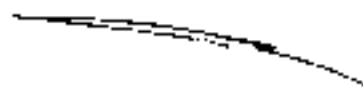
Luhuk sikaping, 10 Januari 2020

Menyetujui  
**KASUBAG PROGRAM  
DINKES KAB. PASAMAN**



**SANDRAMIDA, SKM**  
NIP. 19740910 199803 2 004

**STAF SUBBAG PROGRAM**



**DODI NOFRIA, ST**  
NIP. 19841102 200604 1 001





PEMERINTAH KABUPATEN PASAMAN  
**DINAS KESEHATAN**

Jalan Syaikhruddin No. 293 Dalik Lubuksikaping Telpun (0753) 20484

**PERJANJIAN KINERJA (PK) TAHUN 2020**

Dalam rangka mewujudkan Manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : SYAHRENI, SKM  
Jabatan : BENDAHARA PENGELUARAN

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : SUTAN SORIPADA MULYA, SE  
Jabatan : KASUBAG KEUANGAN DAN ASSET

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua


Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut tanggung jawab kami.


Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi

Lubuk sikaping, 10 Januari 2020

PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA

  
**SUTAN SORIPADA MULYA, SE**  
NIP. 19801003 2011 1 009

  
**SYAHRENI, SKM**  
NIP. 19790106 200604 2 012


No	SASARAN PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1.	Meningkatnya Pengelolaan administrasi keuangan	Jumlah SPP-UP, SPP-GU, SPP-TIF SPP-LS atas persetujuan Pengguna Anggaran/Kuasa Pengguna Anggaran yang dibuat	1500 SPP
		Jumlah pembayaran non tunai dana kegiatan sesuai Surat Pertanggung jawaban yang dilakukan	8500 SPJ
		Jumlah Administrasi Keuangan Menyangkut dengan tugas Kebendaharaan yang dikelola	24 Dokumen
		Jumlah laporan keuangan setiap bulan (Rekonsiliasi Keuangan ) yang disiapkan	12 Laporan
		Jumlah surat setoran dan menyetorkan setiap objek pajak yang dikeukan terhadap pengeluaran dinas yang disiapkan	3580 SPJ
		Jumlah SPJ pengeluaran yang disusun dan disimpan	275 Dokumen
		Jumlah SPJ dan surat tanda setoran pajak kedalam Simada keuangan yang di hukukan	9150 SPJ
		Jumlah keuangan dan Kousultasi yang dibina dan dimonitoring	26 KL


Lubukskaping, 10 Januari 2020

Menyetujui

**KASUBAG ASET DAN KEUANGAN  
DINKES KAB. PASAMAN**

**BENDAHARA PENGELUARAN**

  
**SUTAN SOBRIADA MULYA, SE**  
NIP. 19801003 2011 1 009

  
**SYAHRENI SKM**  
NIP. 19790106 200604 2 012



PEMERINTAH KABUPATEN PASAMAN  
**DINAS KESEHATAN**

Jalan Syechuddin No. 293 Dalik-LubukSikaping Telepon (0753) 20484

**PERJANJIAN KINERJA (PK) TAHUN 2020**

Dalam rangka mewujudkan Manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : EVIARDI S  
Jabatan : PENGELOLA PEMANFAATAN BARANG MILIK DAERAH

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : SUTAN SORIPADA MULYA, SE  
Jabatan : KASUBAG KEUANGAN DAN ASET

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut tanggung jawab kami.

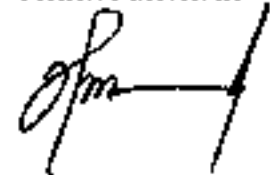
Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

PIHAK KEDUA

  
**SUTAN SORIPADA MULYA, SE**  
NIP. 19801003 2011 1 009

Lubuk sikaping, 10 Januari 2020

PIHAK PERTAMA

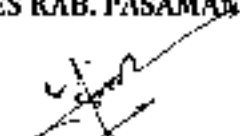
  
**EVIARDI S**  
NIP. 19730421 200701 1 086

No	SASARAN PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	TARGET	
1.	Meningkatnya pengelolaan sapsras	Jumlah data untuk Bahan Rekon Barang Milik Daerah (BMD) yang diinput	900	item
		jumlah Rekon Barang Milik Daerah (BMD) yang dilakukan	190	Lembar
		jumlah Daftar Pengguna Barang Inventaris Pemakai Kendaraan Dinas dan Rumah Dinas yang diluat	33	Lembar
		jumlah faktur pembelian dan kwitansi barang habis pakai/ATK yang dikumpulkan	350	berkas
		jumlah faktur pembelian barang habis pakai/ATK ke dalam Aplikasi Persediaan yang di input	175	Lembar
		jumlah Rekon Barang Habis Pakai (ATK) yang dilakukan	50	Lembar
		jumlah Usulan Penghapusan Barang Milik Daerah yang rusak atau tidak dipergunakan	5	barang
		jumlah data Laporan Bulanan Pengeluaran Benda Berharga Puskesmas (Surat Keterangan Kesehatan dan Surat Keterangan Kelahiran/Kematian) yang dikumpulkan	192	berkas
		jumlah Penerimaan dan Pengeluaran Barang Pakai Habis di Dinkes yang di catat	15	Dokume n
		jumlah Laporan Benda Berharga Semesteran dan Laporan Barang Pengguna Semesteran (LBPS) yang disiapkan	19	laporan
		jumlah Laporan Benda Berharga Tahunan (Surat Keterangan Kesehatan dan Surat Keterangan Kelahiran/Kematian) dan Laporan Barang Pengguna Tahunan (LBPT) yang disiapkan	16	Lembar


Lubuksikaping, 10 Januari 2020

Menyetujui

**KASUBAG ASET DAN KEUANGAN  
DINKES KAB. PASAMAY**

  
**SUTAN SORIPADA MULYA, SE**  
NIP. 19801003 2011 1 009

**PENGELOLA PEMANFAATAN BARANG  
MILIK DAERAH**

  
**EVIARDI S**  
NIP. 19730421 200701 1 006



PEMERINTAH KABUPATEN PASAMAN  
**DINAS KESEHATAN**

Jalan Syachruddin No. 293 Dalik-Lubuk Sikaping Telepon (0753) 20484

**PERJANJIAN KINERJA (PK) TAHUN 2020**

Dalam rangka mewujudkan Manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : AFRIZAL  
Jabatan : PENGELOLA GAJI

Selanjutnya disebut Pihak Pertama


Nama : SUTAN SORIPADA MULYA, SE  
Jabatan : KASUBAG KEUANGAN DAN ASET

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua


Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut langgung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

PIHAK KEDUA

  
**SUTAN SORIPADA MULYA, SE**  
NIP. 19801003 2011 1 009

Lubuk sikaping, 10 Januari 2020  
PIHAK PERTAMA

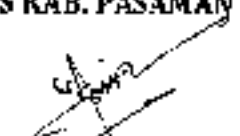
  
**AFRIZAL**  
NIP. 19650816 199103 1 002

No	SASARAN PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	TARGET	
1.	Meningkatnya Pengelolaan administrasi keuangan	jumlah bahan untuk perubahan gaji pegawai Dinas Kesehatan Kabupaten Pasaman yang dikumpulkan	12	Lembar
		jumlah PP tentang kenaikan gaji baru Dinas Kesehatan Kabupaten Pasaman yang dianalisa dan dipelajari	10	Lembar
		jumlah gaji CPNS/PNS ke rekening masing masing di lingkungan Dinas Kesehatan dan Puskesmas yang dientrikan	599	Orang
		jumlah bahan SKPP(Surat Keterangan penghentian pembayaran ) yang disiapkan	15	Kali
		jumlah bahan untuk pemotongan gaji atau Rapel pegawai Dinas Kesehatan Kabupaten Pasaman yang dikumpulkan	20	Kali
		jumlah n bahan rekomendasi untuk mendapatkan kredit Pegawai Dinas Kesehatan Kabupaten Pasaman yang disiapkan	64	Kali
		jumlah perjalanan dinas dalam rangka pembinaan dan konsultasi yang difaksanakan	10	Kali
		jumlah tugas lain yang diberikan atasan sesuai dengan bidang tugas yang dilaksanakan	10	Kali

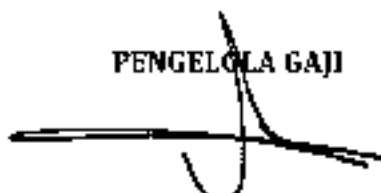
Lubuksikaping, 10 Januari 2020

Menyetujui

**KASUBAG ASET DAN KEUANGAN  
DINKES KAB. PASAMAN**

  
**SUTAN SORIPADA MULYA, SE**  
NIP. 19801003 2011 1 009

**PENGELOLA GAJI**

  
**AFRIZAL**  
NIP. 19650816 199103 1 002



PEMERINTAH KABUPATEN PASAMAN  
**DINAS KESEHATAN**

Jalan Syarifuddin No. 293 Dalih-Lubuk Sikaping Telepon (0753) 20484

**PERJANJIAN KINERJA (PK) TAHUN 2020**

Dalam rangka mewujudkan Manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : VERONIKA PUTRI ESIH, SH  
Jabatan : PENGELOLA KEUANGAN

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : SUTAN SORIPADA MULYA, SE  
Jabatan : KASUBAG KEUANGAN DAN ASET


Sebagai atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua


Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut tanggung jawab kami

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

PIHAK KEDUA

Lubuk sikaping, 10 Januari 2020  
PIHAK PERTAMA

  
**SUTAN SORIPADA MULYA, SE**  
NIP. 19881003 2011 1 009


  
**VERONIKA PUTRI ESIH, SH**  
NIP. 19810520 200701 2 020

No	SASARAN PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	TARGET	
1.	Meningkatnya Pengelolaan administrasi keuangan	Jumlah Retribusi Rumah Dinas yang diterima	52	SKR
		Jumlah STS Retribusi Rumah Dinas yang dibuat	35	STS
		Jumlah Retribusi Rumah Dinas yang disetor	35	SKR
		Jumlah Retribusi Kendaraan Dinas yang diterima	235	SKR
		Jumlah STS Retribusi Kendaraan Dinas yang dibuat	65	STS
		Jumlah Retribusi Kendaraan Dinas yang dsetor	65	STS
		Jumlah Surat Keterangan Kesehatan dan Kelahiran yang diterima	6800	Lembar
		Jumlah STS Surat Keterangan Kesehatan dan Kelahiran yang dibuat	25	STS
		Jumlah Surat Keterangan Kesehatan dan Kelahiran yang disetor	25	STS
		Jumlah BKU penerimaan yang disiapkan	305	Lembar
		Jumlah Pembinaan, Monitoring Penerimaan dan Konsultasi	165	Kali
		Jumlah Akuntansi Penerimaan yang dilaksanakan	20	Lembar


Lubuksikaping, 10 Januari 2020

Menyetujui

**KASUBAG ASET DAN KEUANGAN  
DINKES KAB. PASAMAN**

  
**SUTAN SORIPADA MULYA, SE**  
NIP. 19801003 2011 1 009

**PENGELOLA KEUANGAN**

  
**VERONIKA PUTRILESIH, SH**  
NIP. 19810520 200701 2 020





PEMERINTAH KABUPATEN PASAMAN  
**DINAS KESEHATAN**

Jalan Syechruddin No. 293 Datik-LubukSikaping Telepon (0753) 26484

**PERJANJIAN KINERJA (PK) TAHUN 2020**

Dalam rangka mewujudkan Manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : MEIZI DWI ASTUTI, SKM  
Jabatan : PENATA LAPORAN KEUANGAN

Selanjutnya disebut Pihak Pertama


Nama : SUTAN SCRIPADA MULYA, SE  
Jabatan : KASUBAG KEUANGAN DAN ASET

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut tanggung jawab kami


Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

PIHAK KEDUA

  
**SUTAN SCRIPADA MULYA, SE**  
NIP. 19801003 2011 1 009

Lubuk sikaping, 10 Januari 2020

PIHAK PERTAMA


  
**MEIZI DWI ASTUTI, SKM**  
NIP. 19830518 200501 2 003

No	SASARAN PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	TARGET	
1.	Meningkatnya Pengelolaan administrasi keuangan	Jumlah bahan kelengkapan SPP-LS pengadaan barang dan jasa yang disiapkan	32	SPP
		Jumlah bahan kelengkapan SPP-UP, SPP-GU yang disiapkan	20	SPP
		Jumlah bahan kelengkapan SPP-TU yang disiapkan	12	SPP
		Jumlah bahan kelengkapan SPP-LS lainnya yang disiapkan	135	SPP
		Jumlah Verifikasi SPJ yang dilakukan	1859	SPP
		Jumlah SK, Telaah Satf yang berhubungan dengan keuangan dan rencana dan juknis pengelolaan administrasi keuangan yang disiapkan	32	Lembar
		Jumlah bahan akuntansi keuangan serta laporan pertanggung jawaban pengelolaan keuangan yang disiapkan dan dikumpulkan	42	Lembar
		Jumlah arsip SPJ yang disusun	36	Bundel
		Jumlah Pembinaan, monitoring keuangan dan konsultasi	36	KI
		Jumlah tugas lain dari atasasi sesuai dengan bidang tugas dan fungsi yang dilaksanakan	30	Lembar


Lubuksikaping, 10 Januari 2020

Menyetujui

**KASUBAG ASET DAN KEUANGAN  
DINKES KAB. PASAMAN**

  
**SUTAN SRIPADA MULYA, SE**  
NIP. 19801003 2011 1 009

**PENATA LAPORAN  
KEUANGAN**

  
**MEIZI DWIASTUTI, SKM**  
NIP. 19830518 200501 2 003



PEMERINTAH KABUPATEN PASAMAN  
**DINAS KESEHATAN**

Jalan Syachruddin No. 293 Distrik Lubuk Sikaping Telepon (0753) 20484

**PERJANJIAN KINERJA (PK) TAHUN 2020**

Dalam rangka mewujudkan Manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : LINDAWATI, SKM  
Jabatan : VERIFIKATOR KEUANGAN

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : SUTAN SORIPADA MULYA, SE  
Jabatan : KASUBAG KEUANGAN DAN ASET

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

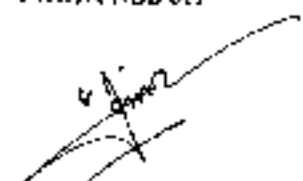
Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut tanggung jawab kami.


Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Lubuk sikaping, 10 Januari 2020

PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA

  
**SUTAN SORIPADA MULYA, SE**  
NIP. 19801003 2011 1 009

  
**LINDAWATI, SKM**  
NIP. 19760928 200604 2 005


No	SASARAN PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	TARGET	
1.	Meningkatnya Pengelolaan administrasi keuangan	Jumlah bahan kelengkapan SPP-LS pengadaan barang dan jasa yang disiapkan	26	SPP
		Jumlah bahan kelengkapan SPP-UP, SPP-GU yang disiapkan	12	SPP
		Jumlah bahan kelengkapan SPP-FU yang disiapkan	14	SPP
		Jumlah bahan kelengkapan SPP-LS lainnya yang disiapkan	145	SPP
		Jumlah Verifikasi SPJ yang dilakukan	1078	SPP
		Jumlah laporan keuangan SKPD diketik	26	Lembar
		Jumlah bahan akuntansi keuangan serta rencana dan program pengelolaan administrasi keuangan yang disiapkan dan dikumpulkan	36	Lembar
		Jumlah arsip SPJ yang disusun	40	Bundel
		Jumlah Pembinaan, monitoring keuangan dan konsultasi	42	Kali
		Jumlah tugas lain dari atasan sesuai dengan bidang tugas dan fungsi dilaksanakan	30	Lembar

Lubuksikaping, 10 Januari 2020

Menyetujui  
**KASUBAG ASET DAN KEUANGAN**  
**DINKES KAB. PASAMAN,**

  
**SUTAN SOBIPADA MULYA, SE**  
**NIP. 19801003 2011 1 009**

**VERIFIKATOR KEUANGAN**

  
**LINDAWATI, SKM**  
**NIP. 19760928 200604 2 005**



PEMERINTAH KABUPATEN PASAMAN  
**DINAS KESEHATAN**

Jalan Syechruddin No. 293 Dalik-Lubuk Sikaping Telepon (0753) 20484

**PERJANJIAN KINERJA (PK) TAHUN 2020**

Dalam rangka mewujudkan Manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : YUHENNY OCTHARA  
Jabatan : VERIFIKATOR KEUANGAN

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : SUTAN SORIPADA MULYA, SE  
Jabatan : KASUBAG KEUANGAN DAN ASET

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua


Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut tanggung jawab kami.

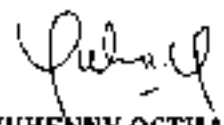
Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Lubuk sikaping, 10 Januari 2020

PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA

  
**SUTAN SORIPADA MULYA, SE**  
NIP. 19801003 2011 1 009


  
**YUHENNY OCTHARA**  
NIP. 19800123 200701 2 006

No	SASARAN PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	TARGET	
1.	Meningkatnya Pengelolaan administrasi keuangan	Jumlah bahan kelengkapan SPP-LS pengadaan barang dan jasa yang disiapkan	35	SPP
		Jumlah bahan kelengkapan SPP-UP, SPP-GU yang disiapkan	28	SPP
		Jumlah bahan kelengkapan SPP-TU yang disiapkan	10	SPP
		Jumlah bahan kelengkapan SPP-LS lainnya yang disiapkan	125	SPP
		Jumlah Verifikasi SPJ yang dilakukan	1050	SPP
		Jumlah bahan pengeluaran per.yusunan anggaran dan belanja yang disiapkan	35	Lembar
		Jumlah bahan akuntansi keuangan serta bahan dan administrasi keuangan yang disiapkan dan dikumpulkan	36	Lembar
		Jumlah arsip SPJ yang disusun	38	Bundel
		Jumlah Pembinaan, monitoring keuangan dan konsultasi	38	KI
		Jumlah bahan pelaksanaan dan money serta pelaporan pelaksanaan tugas yang disiapkan	32	Lembar

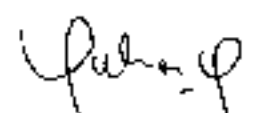
Lubuksikaping, 10 Januari 2020

Menyetujui

**KASUBAG ASET DAN KEUANGAN  
DINKES KAB. PASAMAN**

  
**SUTAN SRIPADA MULYA, SE**  
NIP. 19801003 2011 1 009

**VERIFIKATOR KEUANGAN**

  
**YUHENNY OCTHARA**  
NIP. 19800123 200701 2 006



PEMERINTAH KABUPATEN PASAMAN  
**DINAS KESEHATAN**

Jalan Syachruddin No. 293 Daiuk-LubukSikaping Telepon (0753) 20484

**PERJANJIAN KINERJA (PK) TAHUN 2020**

Dalam rangka mewujudkan Manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : SYAHRIAL  
Jabatan : VERIFIKATOR KEUANGAN

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : SUTAN SORIPADA MULYA, SE  
Jabatan : KASL BAG KEUANGAN DAN ASET

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua


Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut tanggung jawab kami.


Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Lubuk sikaping, 10 Januari 2020

PIHAK PERTAMA

PIHAK KEDUA


  
**SUTAN SORIPADA MULYA, SE**  
NIP. 19801003 2011 1 009

  
**SYAHRIAL**  
NIP. 19690816 200701 1 007


No	SASARAN PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	TARGET	
1	Meningkatnya Pengelolaan administrasi keuangan	Jumlah bahan kelengkapan SPP-LS pengadaan barang dan jasa yang disiapkan	26	SPP
		Jumlah bahan kelengkapan SPP-UP, SPP-GU yang disiapkan	12	SPP
		Jumlah bahan ketengkapan SPP-TU yang disiapkan	14	SPP
		Jumlah bahan kelengkapan SPP-LS lainnya yang disiapkan	145	SPP
		Jumlah Verifikasi SP yang dilakukan	1870	SPP
		Jumlah laporan keuangan SKPD diketik	26	Lembar
		Jumlah bahan akuntansi keuangan serta rencana dan program pengelolaan administrasi keuangan yang disiapkan dan dikumpulkan	36	Lembar
		Jumlah arsip SP yang disusun	40	Bundel
		Jumlah Pembinaan, monitoring keuangan dan konsultasi	42	Kali
		Jumlah tugas lain dari atasan sesuai dengan bidang tugas dan fungsi dilaksanakan	30	Lembar

Luhksikaping, 10 Januari 2020

Menyetujui  
KASUBAG ASET DAN KEUANGAN  
DINKES KAB. PASAMAN

  
SUTAN SORIPADA MULYA, SE  
NIP. 19801003 2011 1 009

PENATA LAPORAN  
KEUANGAN

  
SYAHRIL  
NIP. 19690816 200701 1 007





PEMERINTAH KABUPATEN PASAMAN  
**DINAS KESEHATAN**

Jalan Syachruddin No. 293 Dalik-Lubuk Sikaping Telepon (0753) 20484

**PERJANJIAN KINERJA (PK) TAHUN 2020**

Dalam rangka mewujudkan Manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : RINANDA PUTRA  
Jabatan : VERIFIKATOR KEUANGAN

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : SUTAN SORIPADA MULYA, SE  
Jabatan : KASUBAG KEUANGAN DAN ASET

Selaku atasannya pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua


Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut tanggung jawab kami.


Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

PIHAK KEDUA

Lubuk sikaping 10 Januari 2020

PIHAK PERTAMA

  
**SUTAN SORIPADA MULYA, SE**  
NIP. 19801003 2011 1 009

  
**RINANDA PUTRA**  
NIP. 19740622 200701 1 005


No	SASARAN PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1.	Meningkatnya Pengelolaan administrasi keuangan	Jumlah bahan kelengkapan SPP-LS pengadaan barang dan jasa yang disiapkan	26 SPP
		Jumlah bahan kelengkapan SPP-UP, SPP-GU yang disiapkan	12 SPP
		Jumlah bahan kelengkapan SPP-TU yang disiapkan	14 SPP
		Jumlah bahan kelengkapan SPP-LS lainnya yang disiapkan	145 SPP
		Jumlah Verifikasi SPJ yang dilakukan	1878 SPP
		Jumlah laporan keuangan SKPD diketik	26 Lembar
		Jumlah bahan akuntansi keuangan serta rencana dan program pengelolaan administrasi keuangan yang disiapkan dan dikumpulkan	26 Lembar
		Jumlah arsip SPJ yang disusun	40 Bundel
		Jumlah Pembinaan, monitoring keuangan dan konsultasi	42 Kaji
		Jumlah tugas lain dari atasan sesuai dengan bidang tugas dan fungsi dilaksanakan	38 Lembar

Lubuksikaping, 10 Januari 2020

Menyetujui  
KASUBAG ASET DAN KEUANGAN  
DINKES KAB. PASAMAN

  
**SUTAN SORIPADA MULYA, SE**  
NIP. 19801003 2011 1 009

PENATA LAPORAN  
KEUANGAN

  
**RINANDA PUTRA**  
NIP. 19740622 200701 1 005



PEMERINTAH KABUPATEN PASAMAN  
**DINAS KESEHATAN**

Jalan Syechruddin No. 293 Dalik-LubukSikaping Telepon (0753) 20484

**PERJANJIAN KINERJA (PK) TAHUN 2020**

Dalam rangka mewujudkan Manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : WIKE WULANTIKA,SKM  
Jabatan : STAF SURVEILANS & PENANGANAN KRISIS KESEHATAN

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : Ns. SILVIANI DEWI, S.Kep  
Jabatan : KASI SURVEILANS & PENANGANAN KRISIS KESEHATAN

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut tanggung jawab kami:

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

PIHAK KEDUA

Ns. SILVIANI DEWI, S.Kep  
NIP. 19800523 200701 2 004

Lubuk sikaping, 10 Januari 2020

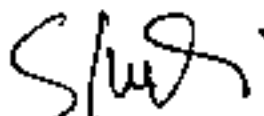
PIHAK PERTAMA

WIKE WULANTIKA, SKM  
NIP. 19900125 201902 2 002

No	SASARAN PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	TARGET	
1.	Meningkatnya penanganan penyakit	Jumlah bahan peraturan dan perundang-undangan mengenai Program Surveilans, Imunisasi dan Krisis Kesehatan (KLB/Bencana) yang dikumpulkan	3	per
2.	Meningkatnya penanganan KLB	Jumlah data untuk penyusunan rencana kegiatan program Surveilans, Imunisasi dan Krisis Kesehatan (KLB/Bencana) yang dikumpulkan	3	lap
		Jumlah laporan bulanan program Imunisasi, Surveilans dan Krisis Kesehatan (KLB/Bencana) dari puskesmas dikumpulkan dan direkap	576	Dok
		Jumlah laporan program Surveilans, Imunisasi dan Krisis Kesehatan (KLB/Bencana) ke Dinas Kesehatan Provinsi Sumatera Barat dikirim	36	Lap
		Jumlah Bimbingan Teknis Program Surveilans, Imunisasi dan Krisis Kesehatan (KLB/Bencana) dilaksanakan	96	kali
		Jumlah Monitoring dan evaluasi Bimbingan Teknis Program Surveilans, Imunisasi dan Krisis Kesehatan (KLB/Bencana)	32	kali
		Jumlah rekomendasi vaksin imunisasi dari puskesmas	192	Rekomendasi
		Jumlah Pelacakan kasus KLB dan Bencana	6	kasus
		Jumlah SPj dan Administrasi program dibuat	2	Dok
		Jumlah SK kegiatan yang diketik	6	buah

Menyetujui

**KASI SURVEILANS  
DINKES KAB. PASAMAN**



**Ns. SYLVANI DEWI, SKep**  
NIP. 19800623 200701 2 004

Luhaksikaping, 10 Januari 2020

**STAF SURVEILANS & PENANGANAN  
KRISIS KESEHATAN**



**WIKI WULANTIKA SKM**  
NIP. 19900125 201902 2 002



PEMERINTAH KABUPATEN PASAMAN  
**DINAS KESEHATAN**

Jalan Syechruddin No. 293 Dalik-Lubuk Sikaping Telepon (0753) 20484

**PERJANJIAN KINERJA (PK) TAHUN 2020**

Dalam rangka mewujudkan Manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : NOFRIATI YULIS  
Jabatan : STAF SURVEILANS & PENANGANAN KRISIS KESEHATAN

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : Ns. SILVIANI DEWI, S.Kep  
Jabatan : KASI SURVEILANS & PENANGANAN KRISIS KESEHATAN

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

PIHAK KEDUA

Ns. SILVIANI DEWI, S.Kep  
NIP. 19800623 200701 2 004

Lubuk sikaping, 10 Januari 2020

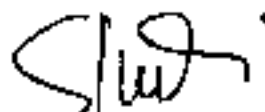
PIHAK PERTAMA

NOFRIATI YULIS  
NIP. 19701102 199203 2 003

No	SASARAN PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	TARGET	
1.	Meningkatnya prncrgahan penyakit	Jumlah penghimpun dan mempelajari bahan peraturan dan perundang-undangan mengenai program kesehatan haji	2	berkas
2.	Meningkatnya penanganan KLB	Jumlah Data dalam Penyusunan Anggaran Kas. dan PDA Program Kesehatan Haji yang disiapkan	2	berkas
		Jumlah Bahan dan Data Sasaran Target Program Kesehatan Haji yang disiapkan	3	berkas
		Jumlah n Data dan Bahan Dalam Rangka Pelaksanaan Pertemuan dan Evaluasi Program Kesehatan Haji yang disiapkan	2	berkas
		Jumlah koordinasi dengan Kantor Kementerian Agama Kabupaten Pasaman dan Rumah Sakti Umum dalam rangka persiapan Pelaksanaan Kegiatan Pemeriksaan Kesehatan Bagi Calon Jemaah Haji	6	kl
		Jumlah Bimbingan Teknis Program Kesehatan Haji yang dilaksanakan	64	kl
		Jumlah Konsultasi ke Propinsi Tentang Program Kesehatan Haji yang dilaksanakan	6	kl
		Jumlah Data Hasil Pemeriksaan Kesehatan Calon Jemaah Haji Secara Online ke Siskohatkes Pusat yang dientri	350	CJH
		Jumlah Rencana dan Pelaksanaan Pemeriksaan Tahap Dua bagi Calon Jemaah Haji di Tingkat Kabupaten sampai Tahap Keberangkatan Calon Jemaah Haji ke Arah Saudi serta Melaksanakan Pelacakan Terhadap Jemaah Haji yang Telah Kembali ke Tanah Air yang disusun	2	kl
		Jumlah Tugas lain yang Diiberikan Oleh Atasan Sesuai Dengan Bidang Tugas yang dilaksanakan	12	kl

Lubuksikaping, 10 Januari 2020

Menyetujui  
**KASI SURVEILANS  
DINKES KAB. PASAMAN**



**Ns. SRIYANIDEWI S.Kep**  
**NIP. 19800623 200701 2 004**

**STAF SURVEILANS & PENANGANAN  
KRISIS KESEHATAN**



**NOFRIATI YULIS**  
**NIP. 19701102 199203 2 003**



PEMERINTAH KABUPATEN PASAMAN  
**DINAS KESEHATAN**

Jalan Syachruddin No. 293 Datik-Ludak Sikaping Telepon (0753) 20484

**PERJANJIAN KINERJA (PK) TAHUN 2020**

Dalam rangka mewujudkan Manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : MUSRIAL AHMAD, AMK  
Jabatan : STAF SEKSI P2P MENULAR

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : Ns. SILVIANI DEWI, S.Kep  
Jabatan : PIC KASI Pencegahan & Pengendalian Penyakit Menular

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut tanggung jawab kamu.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

PIHAK KEDUA

**Ns. SILVIANI DEWI, S.Kep**  
NIP. 19800623 200701 2 004

Labuk sikaping, 10 Januari 2020  
PIHAK PERTAMA

**MUSRIAL AHMAD, AMK**  
NIP. 19800505 200003 1 002

No	SASARAN PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1.	Meningkatnya penanggulangan penyakit menular	Jumlah bahan peraturan dan per-UU mengenai diare, kusta, hepatitis, HIV/Aids dan Hepatitis, Sifilis yang dikumpulkan	5 Dok
		Jumlah data yang dikumpulkan untuk menyusun rencana kegiatan program pemberantasan peraturan dan per-UU mengenai diare, kusta, hepatitis, HIV/Aids dan Hepatitis, Sifilis yang dikumpulkan	5 Dok
		Jumlah laporan triwulan kusta puskesmas yang dikumpulkan dan direkap	4 Dok
		Jumlah laporan bulanan diare puskesmas yang dikumpulkan dan direkap	12 Dok
		Jumlah laporan bulan hepatitis, HIV, dan Sifilis puskesmas yang dikumpulkan dan direkap	4 Dok
		Jumlah laporan triwulan kusta puskesmas yang dikirim ke Provinsi	4 Dok
		Jumlah laporan bulanan diare puskesmas yang dikirim ke Provinsi	12 Dok
		Jumlah Survei darah jari kasus filariasis yang dilakukan	2 Kali
		Jumlah Konsultasi ke dinkes provinsi dalam pelaksanaan program	4 Kali
		Jumlah Rintek Program kusta, diare, hepatitis puskesmas	16 Pusk

Lubukpakajung, 10 Januari 2020

Menyetujui

**PIL. KASI P2P MENULAR  
DINKES KAB. PASAMAN**

**STAF P2P MENULAR**



**Ns. SILVIAN DEWI S. Kep  
NIP. 19800623 200701 2 004**



**MUSRIAL AHMAD, AMK  
NIP. 19800505 200003 1 002**





PEMERINTAH KABUPATEN PASAMAN  
**DINAS KESEHATAN**

Jalan Syachrudin No. 293 Dalik-Lubuk Sikaping Telepon (0753) 26181

**PERJANJIAN KINERJA (PK) TAHUN 2020**

Dalam rangka mewujudkan Manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : NEFRITA YANTI,SKM  
Jabatan : STAF SEKSI P2P MENULAR

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : Ns. SILVIANI DEWI, S.Kep  
Jabatan : Plt. KASI PENCEGAHAN & PENGENDALIAN PENYAKIT MENULAR

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

PIHAK KEDUA

Lubuk sikaping, 10 Januari 2020

PIHAK PERTAMA

Ns. SILVIANI DEWI, S.Kep  
NIP. 19800623 200701 2 004

NEFRITA YANTI,SKM  
NIP. 19850216 200901 2 005

No	SASARAN PROGRAM	INDEKATOR KINERJA	TARGET	
1.	Meningkatnya penanggulangan penyakit menular	Jumlah bahan peraturan dan perundang-undangan mengenai DBD, dan ISPA yang dikumpulkan	2	per
		Jumlah data untuk penyusunan rencana kegiatan program DBD, dan ISPA yang dikumpulkan	2	Lap
		Jumlah laporan bulanan program pemberantasan penyakit DBD dan ISPA dari puskesmas yang dikumpulkan dan direkap	384	Lap
		Jumlah laporan program DBD dan ISPA ke Dinas Kesehatan Provinsi Sumatera Barat yang dikirim	24	Lap
		Jumlah Bimbingan Teknis Program DBD dan ISPA yang dilaksanakan	96	kali
		Jumlah logging fokus sarang nyamuk yang dilaksanakan	10	kali
		Jumlah program DBD dan ISPA yang dimonitoring dan dievaluasi	48	kali
		Jumlah SK kegiatan P3M yang diketik	2	buah
		Jumlah tugas lain yang diperintahkan oleh atasan sesuai dengan bidang tugas yang dilaksanakan	12	buah

Lubuksikaping, 10 Januari 2020

Menyetujui  
**Pt. KASIP2P MENULAR**  
**DINKES KAB. PASAMAN**

**STAF P2P MENULAR**



**Ns. SIVIANI DEWI, S.Kep**  
**NIP. 19800623 200701 2 004**



**NEFRITA YANTI, SKM**  
**NIP. 19850216 200901 2 005**



PEMERINTAH KABUPATEN PASAMAN  
**DINAS KESEHATAN**

Jalan Syuchruddin No. 293 Dalik-Lubuk Sikaping Telepon (0753) 20404

**PERJANJIAN KINERJA (PK) TAHUN 2020**

Dalam rangka mewujudkan Manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : ZUMARDI AGUS,SKM  
Jabatan : STAF SEKSI P2P MENULAR

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : Ns. SILVIANI DEWI, S.Kep  
Jabatan : Plt. KASI PENCEGAHAN & PENGENDALIAN PENYAKIT MENULAR

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

PIHAK KEDUA

Ns. SILVIANI DEWI, S.Kep  
NIP. 19800623 200701 2 004

Lubuk sikaping, 10 Januari 2020

PIHAK PERTAMA

ZUMARDI AGUS,SKM  
NIP. 19950820 201902 1 002

No	SASARAN PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	TARGET	
1.	Merangkatnya penanggulangan penyakit menular	Jumlah bahan peraturan dan perundang-undangan mengenai TBC, Malaria, Rabies, DBD, ISPA dan Filaria & Kecacingan yang dikumpulkan	6	Dok
		Jumlah data untuk penyusunan rencana kegiatan program TBC, Malaria, Rabies, DBD, ISPA dan Filaria & Kecacingan yang dikumpulkan	6	Dok
		Jumlah laporan triwulan TBC dari puskesmas yang dikumpulkan dan direkap dan dikirim	4	Dok
		Jumlah laporan triwulan Malaria dari puskesmas yang dikumpulkan dan direkap dan dikirim	12	Dok
		Jumlah laporan triwulan Rabies dari puskesmas yang dikumpulkan dan direkap dan dikirim	12	Dok
		Jumlah laporan triwulan ISPA dari puskesmas yang dikumpulkan dan direkap dan dikirim	12	Dok
		Jumlah laporan triwulan Filaria dan Kecacingan dari puskesmas yang dikumpulkan dan direkap dan dikirim	12	Kali
		Jumlah Konsultasi ke Ditkes Provinsi dalam pelaksanaan program	12	Kali
		Jumlah bimbingan teknis TBC, Malaria, Rabies, DBD, ISPA dan Filaria & Kecacingan ke puskesmas yang dilaksanakan	60	Pusk

Lubuksekampung, 10 Januari 2020

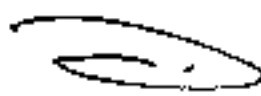
Menyetujui

**PIC KASI P2P MENULAR  
DINKES KAB. PASAMAN**

**STAF P2P MENULAR**



**Ns. SHIVANI DEWI S.Kep  
NIP. 19800623 200701 2 004**



**ZUMARDI AGUS SKM  
NIP. 19950820 201902 1 002**



PEMERINTAH KABUPATEN PASAMAN  
**DINAS KESEHATAN**

Jalan Syachruddin No. 293 Delik-LubukSikaping Telepon (0753) 20484

**PERJANJIAN KINERJA (PK) TAHUN 2020**

Dalam rangka mewujudkan Manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : ASRI NALDI,SKM  
Jabatan : STAF SEKSI P2P MENULAR

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : Ns. SILVIANI DEWI, S.Kep  
Jabatan : KASI PENCEGAHAN & PENGENDALIAN PENYAKIT MENULAR

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

PIHAK KEDUA

Lubuk sikaping, 10 Januari 2020  
PIHAK PERTAMA

Ns. SILVIANI DEWI, S.Kep  
NIP. 19800623 200701 2 004

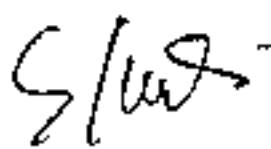
ASRI NALDI,SKM  
NIP. 19690125 199303 1 003

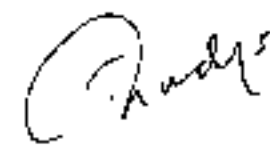
No	SASARAN PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	TARGET	
1.	Meningkatnya penanggulangan penyakit menular	Jumlah bahan peraturan dan perundang-undangan mengenai DBD dan Rabies yang dikumpulkan	2	Perundangn
		Jumlah data untuk penyusunan rencana kegiatan program pemberantasan penyakit bersumber binatang ( DBD, Rabies ) yang dikumpulkan	2	laporan.
		Jumlah laporan bulanan program pemberantasan penyakit DBD dan Rabies dari puskesmas yang dikumpulkan dan direkap	300	laporan
		Jumlah laporan program pemberantasan penyakit DBD dan Rabies ke Dinas Kesehatan Propinsi yang dikirim	24	laporan
		Jumlah himbangan teknis program pemberantasan penyakit DBD dan Rabies yang dilaksanakan	48	kali
		Jumlah vaksin anti rabies ke Dinas Kesehatan Propinsi yang diempot dan diambil	6	kali
		Jumlah tooging fokus sarang nyamuk yang dilaksanakan	11	kali
		Jumlah rekomendasi pemberian vaksin anti rabies yang dibuat	75	Rekomenda si
		Jumlah program DBD dan rabies yang dimonitoring dan dievaluasi	4	kali
		Jumlah SK kegiatan penyemprotan/ tooging sarang nyamuk yang diketik	1	buah

Lubuksikaping, 10 Januari 2020

Menyetujui  
Plt. KASI P2P MENULAR  
DINKES KAB. PASAMAN

STAF P2P MENULAR

  
Ns. SILVIANI DEWI, S.Kep  
NIP. 19800623 200701 2 004

  
ASRI NALDI SKM  
NIP. 19690125 199303 1 003

No	SASARAN PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	TARGET	
1.	Meningkatnya penanggulangan penyakit tidak menular	Jumlah asuhan kebidanan pada masyarakat/wilayah/kelompok yang dilaksanakan	100	kegiatan
		Jumlah cakupan/ hasil kegiatan pelayanan kebidanan di tk. Provinsi yang disajikan	2	laporan
		Jumlah peta masalah kebidanan didaerah binaan yang dibuat	8	laporan
		Jumlah daerah binaan yang dibentuk dan dibina	180	laporan
		Jumlah Musyawarah Masyarakat desa yang dilakukan	2	laporan
		Jumlah pembinaan pada BPS, Polindes, Pustu yang dilakukan	180	laporan
		Jumlah Pembinaan pada Puskesmas, dan GSI yang dilakukan	180	laporan
		Jumlah kegiatan penggalian, penggerakan dan peran serta masyarakat di tnh kebidanan di tk provinsi dalam masalah kebidanan tk provinsi yang dilaksanakan	2	laporan
		Jumlah kegiatan advokasi kebidanan kebidanan pada lintas prog dan sektor di tk.kab yang dilaksanakan	2	laporan
		Jumlah lintas program dan sektor tk provinsi	3	laporan

Lubukskaping, 10 Januari 2020

Menyetujui

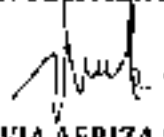
**KASI P2P TIDAK MENULAR  
DINKES KAB. PASAMAN**



**HASRA BEWITA**

**NIP. 19730101 199301 2 002**

**STAF PENCEGAHAN & PENGENDALIAN  
PENY. TDK MENULAR**



**DELVIA FRIZA, S.ST**

**NIP. 19850428 200604 2 002**



PEMERINTAH KABUPATEN PASAMAN  
**DINAS KESEHATAN**

Jalan Syachrudin No. 293 Dulik-LubukSikaping Telpun (0753) 20464

**PERJANJIAN KINERJA (PK) TAHUN 2020**

Dalam rangka mewujudkan Manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : YUCHE VALENTIN, S.Gz  
Jabatan : STAF PENCEGAHAN & PENGENDALIAN PENY. TDK MENULAR

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : HASRA DEWITA  
Jabatan : KASI PENCEGAHAN & PENGENDALIAN PENY. TDK MENULAR

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

PIHAK KEDUA

  
**HASRA DEWITA**

NIP. 19730101 199301 2 002

Lubuk sikaping, 10 Januari 2020

PIHAK PERTAMA

  
**YUCHE VALENTIN, S.Gz**

NIP. 19890214 201101 1 003



No	SASARAN PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1.	Meningkatnya penanggulangan penyakit tidak menular	Jumlah rencana tahunan mengumpulkan data yang disusun	dengan 6 laporan
		Jumlah rencana triwulan mengumpulkan data yang disusun	dengan 6 laporan
		Jumlah rencana bulanan mengumpulkan data yang disusun	dengan 12 laporan
		Jumlah rencana harian dengan mengumpulkan data yang disusun	675 laporan
		Jumlah data kader posbindu yang dikumpulkan	300 laporan
		Jumlah sarana dan prasarana, bahan materi posbindu yang diperiksa	54 kegiatan
		Jumlah sarana dan prasarana, bahan materi posbindu yang disitapan	9 kegiatan
		Jumlah bahan materi indra dan jiwa yang dicatat dan disalurkan	9 kegiatan
		Jumlah pencatatan makanan biasa diet sederhana untuk posbindu yang dilakukan	10 kegiatan
		Jumlah Sebagai anggota PERSAGI	1 laporan

Labuksikaping, 10 Januari 2020

Menyetujui

**KASI P2P TIDAK MENULAR  
DINKES KAB. PASAMAN**



**HASRA DEWITA**

**NIP. 19730101 199301 2 002**

**STAF PENCEGAHAN & PENGENDALIAN  
PENY. TDK MENULAR**



**YUCHE VALENTIN, S.Gz**

**NIP. 19890214 201101 1 003**



PEMERINTAH KABUPATEN PASAMAN  
**DINAS KESEHATAN**

Jalan Syachruddin No. 293 Dafik-LubukSikaping Telpun (0753) 20401

**PERJANJIAN KINERJA (PK) TAHUN 2019**

Dalam rangka mewujudkan Manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini

Nama : YUSMALIZA  
Jabatan : STAF PROMKES & PEMBERDAYAAN MASYARAKAT

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : BOTTRIANIS, SKM  
Jabatan : KASI PROMKES & PEMBERDAYAAN MASYARAKAT

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

PIHAK KEDUA

Lubuk sikaping, 10 Januari 2020

PIHAK PERTAMA

**BOTTRIANIS, SKM**

NIP. 19721106 199203 2 004

**YUSMALIZA**

NIP. 19690502 200701 2 006

No	SASARAN PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	TARGET	
1.	Meningkatnya promosi kesehatan	Jumlah rencana teknis Keg. Operasional dan Program Kerja di lingkup promosi dan pemberdayaan masyarakat (Posyandu, PHBS, Poskesri, Poskestren dan Desa Siaga) Sebagai pedoman pelaksanaan tugas yang diketik	5	Doku men
		Jumlah kegiatan sesuai dengan rencana program yang telah ditetapkan yang dilaksanakan	5	Kegia tan
		Jumlah bahan laporan hasil pentantuan dan evaluasi pelaksanaan pengelolaan adminitrasi Promosi dan Pemberdayaan Masyarakat (Posyandu, PHBS, Poskesri, Poskestren dan Desa Siaga) yang diketik	20	Doku men
		Jumlah bahan koordinasi dan konsultasi pelaksanaan promosi dan pemberdayaan masyarakat (Posyandu, PHBS, Foskesri, Poskestren, dan Desa Siaga) yang disiapkan	12	Doku men
		Jumlah bahan perencanaan dan pengembangan program, pembinaan, pengawasan, pengendalian dan analisis hasil kegiatan Promosi dan Pemberdayaan Masyarakat (Posyandu, PHBS, Poskesri, Foskestren dan Desa Siaga) diketik dan disiapkan	12 0	Doku men
		Jumlah fasilitas penyelenggaraan promosi kesehatan melalui media cetak, pameran, mobil unit penyuluhan kelompok	36	Kaji
		Jumlah telaahan staf sebagai bahan kajian kebijakan umum di bagkup promosi dan Pemberdayaan Masyarakat (Posyandu, PHBS, Foskesri, Poskestren, dan Desa Siaga) yang diketik	5	Doku men
		Jumlah Monitoring, evaluasi dalam kegiatan Promkes dan BOK ke Puskesmas yang dilaksanakan	12 0	Kaji
		Jumlah Verifikasi SPJ Kegiatan BOK Puskesmas yang dilaksanakan	16	Pusk esma s

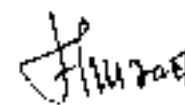
Luhuksikaping, 10 Januari 2020

Menyetujui  
**KASI PROMKES**  
**DINKES KAB. PASAMAN**

**STAF PROMKES & PEMBERDAYAAN**  
**MASYARAKAT**

  
**BUTTRIANIS, SKM**

NIP. 19721106 199203 2 004

  
**YUSMALIZA**

NIP. 19690502 200701 2 006



PEMERINTAH KABUPATEN PASAMAN  
**DINAS KESEHATAN**

Jalan. Syechruddin No. 293 Dalik-Lubuk Sikaping Telepon (0753) 20484

**PERJANJIAN KINERJA (PK) TAHUN 2020**

Dalam rangka mewujudkan Manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : NESRA NEFI, SKM  
Jabatan : STAF PROMKES & PEMBERDAYAAN MASYARAKAT

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : BOTTRIANIS, SKM  
Jabatan : KASI PROMKES & PEMBERDAYAAN MASYARAKAT

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka menepati target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut tanggung jawab kami

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengamahi tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

PIHAK KEDUA

BOTTRIANIS, SKM

NIP. 19721106 199203 2 004

Lubuk sikaping, 10 Januari 2020

PIHAK PERTAMA

NESRA NEFI, SKM

NIP. 19831112 200501 2 001

No	SASARAN PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	TARGET	
1.	Meningkatnya promosi kesehatan	Jumlah data gizi, makanan dan dietetik serta penunjangnya dalam rangka menyusun rencana tahunan yang dianalisa	1	Laporan
		Jumlah data gizi, makanan dan dietetik serta penunjangnya dalam rangka menyusun rencana bulanan yang dianalisa	12	Laporan
		Jumlah data tentang sumber daya untuk penanggulangan masalah dibidang gizi, makanan dan dietetik yang dikumpulkan	12	Laporan
		Jumlah data gizi, makanan dan dietetik serta penunjangnya untuk melaksanakan koordinasi kegiatan gizi, pemantauan dan penilaian kegiatan gizi, pembinaan kegiatan perbaikan gizi, makanan dan dietetik pada kegiatan kelompok sasaran tertentu, pencatatan dan pelaporan yang dikumpulkan	192	Laporan
		Jumlah data deteksi dini kekurangan vitamin A di unit atau wilayah kerja tahunan yang dikumpulkan	32	Laporan
		Jumlah data prevalensi anemia gizi besi (ABG) di unit atau wilayah kerja tahunan yang dikumpulkan	192	Laporan
		Jumlah penilaian hasil pengumpulan data prevalensi anemia gizi besi yang dilakukan	12	Laporan
		Jumlah penyuluhan gizi/diet kelompok yang dilakukan	16	Laporan

Lubukskaping, 10 Januari 2021

Menyetujui  
**KASI PROMKES**  
**DINKES KAB. PASAMAN**

**STAF PROMKES & PEMBERDAYAAN**  
**MASYARAKAT**

  
**BOTKIANIS, SKM**

NIP. 19721106 199203 2 004

  
**NESRA NEEL, SKM**

NIP. 19831112 200501 2 001



PEMERINTAH KABUPATEN PASAMAN  
**DINAS KESEHATAN**

Jalan Syechruddin No. 253 Dalik-Lubuk Sikapung Telepon (0753) 20484

**PERJANJIAN KINERJA (PK) TAHUN 2020**

Dalam rangka mewujudkan Manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : EMILZA SYOFYANTI  
Jabatan : STAF KESLING, KESKER & KESEHATAN OLAH RAGA

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : MAYYULISDA SUSANTI, SKM, M.Kes  
Jabatan : KASI KESLING, KESKER & KESEHATAN OLAH RAGA

Selaku acasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Lubuk sikapung, 10 Januari 2020

PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA

**MAYYULISDA SUSANTI, SKM, M.Kes**  
NIP. 19750515 199803 2 004


**EMILZA SYOFYANTI, SKM**  
NIP. 19780911 200604 2 016

No	SASARAN PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1.	Meningkatnya kes lingkungan	Jumlah data sederhana sanitasi dasar yang diolah	12 Lap
		Jumlah data lanjut sederhana sanitasi dasar yang diolah	12 Lap
		Jumlah analisis data sederhana sanitasi dasar	12 Lap
		Jumlah rancangan sanitasi dasar yang disajikan	1 rcng
		Jumlah rencana tiga bulanan yang disusun	2 rcng
		Jumlah rencana bulanan yang disusun	12 rcng
		Jumlah peraturan yang disusun	1 per
		Jumlah pedoman yang disusun	1 ped
		Jumlah studi kelayakan dilaksanakan	1 uji
		Jumlah instrumen pengumpulan data yang disusun	12 data
		Jumlah kajian data secara desritif yang dilakukan	12 lap
		Jumlah penyajian dan penyebarluasan data yang dilakukan	12 lap
		Jumlah diagnosa & treatment klp II yang ditentukan	2 kl
		Jumlah konsultasi kesling objek klp I	2 kl
		Jumlah konsultasi kesling objek klp II	2 kl
		Jumlah kunjungan bintek ke objek klp II yang dilakukan	30 kl
		Jumlah study dampak kesling < 9 jam yang dinilai	3 kl
Jumlah rencana pengelolaan pemantauan kesling < 9 jam yang ditulai	3 kl		
Jumlah masyarakat dlm meningkatkan kualitas kesling diberdayakan	20 lks		
Jumlah bitabingan sanitarian dibawah jenjang jabatan	35 org		

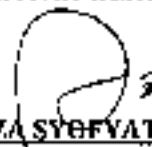
Lubusikaping, 17 Januari 2020

Menyetujui

**KASI KESEHATAN LINGKUNGAN  
DINKES KAB. PASAMAN**

  
**MAYYULISDA SUSANTI, SKM, M.Kes**  
NIP. 19750515 199803 2 004

**STAF KESLING, KESKER &  
KESEHATAN OLAH RAGA**

  
**EMILZA SYARIFATI, SKM**  
NIP. 19780911 200604 2 016



PEMERINTAH KABUPATEN PASAMAN  
**DINAS KESEHATAN**

Jalan Syachrudin No. 293 Dalik-LubukSikaping Telpox: (0753) 20404

**PERJANJIAN KINERJA (PK) TAHUN 2020**

Dalam rangka mewujudkan Manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : NELLA SYOFIANA, SKM  
Jabatan : STAF KESLING, KESKER & KESEHATAN OLAH RAGA

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : MAYYULISDA SUSANTI, SKM, M.Kes  
Jabatan : KASI KESLING, KESKER & KESEHATAN OLAH RAGA

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

PIHAK KEDUA

Lubuk sikaping, 10 Januari 2020  
PIHAK PERTAMA

**MAYYULISDA SUSANTI, SKM, M.Kes**  
NIP. 19750515 199803 2 004

**NELLA SYOFIANA, SKM**  
NIP. 19861226 201001 2 018



No	SASARAN PROGRAM	INDEKATOR KINERJA	TARGET	
1.	Meningkatnya kes lingkungan	Jumlah data sederhana sanitasi dasar yang diolah	12	Lap
		Jumlah data lanjut sederhana sanitasi dasar yang diolah	12	Lap
		Jumlah data sederhana sanitasi dasar yang dianalisis	12	Lap
		Jumlah rancangan sanitasi dasar yang disajikan	1	renc
		Jumlah rencana tiga bulanan yang disusun	4	renc
		Jumlah rencana bulanan yang disusun	12	renc
		Jumlah peraturan yang disusun	1	per
		Jumlah pedoman yang disusun	1	ped
		Jumlah studi kelayakan yang dilaksanakan	1	Lap
		Jumlah instrumen pengumpulan data yang disusun	12	data
		Jumlah kajian data secara deskriptif yang dilakukan	12	lap
		Jumlah penyajian dan penyebaran data yang dilakukan	12	lap
		Jumlah diagnosa & treatment klp II yang ditentukan	2	kl
		Jumlah konsultasi kesling objek klp I	3	kl
		Jumlah konsultasi kesling objek klp II	2	kl
		Jumlah kunjungan bltatek ke objek klp II yang dilakukan	20	kl
	Jumlah study dampak kesling < 9 jam yang dinilai	1	kl	
	Jumlah rencana pengelolaan pemantauan kesling < 9 jam yang dinilai	1	kl	
	Jumlah masyarakat dlm meningkatkan kualitas kesling yang diberdayakan	12	lks	

Menyetujui

**KASI KESEHATAN LINGKUNGAN  
DINKES KAB. PASAMAN**



**MAYYULISDA SUSANTI, SKM, M.Kes**  
NIP. 19750515 199803 2 004

**STAF KESLING, KESKER &  
KESEHATAN OLAH RAGA**



**NELLA SYUFIANA, SKM**  
NIP. 19861226 201001 2 018



PEMERINTAH KABUPATEN PASAMAN  
**DINAS KESEHATAN**

Jalan Syachruddin No. 293 Dalik-Luhuk Sikaping Telepon (0753) 20484

**PERJANJIAN KINERJA (PK) TAHUN 2020**

Dalam rangka mewujudkan Manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : AIDA FITRINI HENDRA, SKM  
Jabatan : STAF KESLING, KESKER & KESEHATAN OLAH RAGA

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : MAYYULISDA SUSANTI, SRM, M.Kes  
Jabatan : KASI KESLING, KESKER & KESEHATAN OLAH RAGA

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

PIHAK KEDUA

Luhuk sikaping, 10 Januari 2020  
PIHAK PERTAMA

**MAYYULISDA SUSANTI, SKM, M.Kes**  
NIP. 19750515 199803 2 004

**AIDA FITRINI HENDRA, SKM**  
NIP. 19731027 200501 2 006

No	SASARAN PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	TARGET	
1.	Meningkatnya kes lingkungan	Jumlah data sederhana sanitasi dasar yang diolah	12	Lap
		Jumlah data lanjut sederhana sanitasi dasar yang diolah	12	Lap
		Jumlah data sederhana sanitasi dasar yang dianalisis	12	Lap
		Jumlah rancangan sanitasi dasar yang disajikan	1	renc
		Jumlah rencana tiga bulanan yang disusun	4	renc
		Jumlah rencana bulanan yang disusun	12	renc
		Jumlah peraturan yang disusun	1	per
		Jumlah pedoman yang disusun	1	ped
		Jumlah studi kelayakan yang dilaksanakan	1	Lap
		Jumlah instrumen pengumpulan data yang disusun	12	data
		Jumlah kajian data secara deskriptif yang dilakukan	12	lap
		Jumlah penyajian dan penyebarluasan data yang dilakukan	12	lap
		Jumlah diagnosa & treatment klp II yang ditentukan	2	kl
		Jumlah konsultasi kesling objek klp I	2	kl
		Jumlah konsultasi kesling objek klp II	2	kl
		Jumlah kunjungan bintek ke objek klp II yang dilakukan	20	kl
		Jumlah study dampak kesling < 9 jam dinilai	1	kl
		Jumlah rencana pengelolaan pemantauan kesling < 9 jam dinilai	1	kl
		Jumlah masyarakat dlm meningkatkan kualitas kesling diberdayakan	12	lks

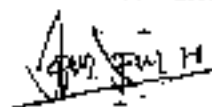
Menyetujui

**KASI KESEHATAN LINGKUNGAN  
DINKES KAB. PASAMAN**



**MAYYULISDA SUSANTI, SKM, M.Kes**  
NIP. 19750515 199803 2 004

**STAF KESLING, KESKER &  
KESEHATAN OLAH RAGA**



**AIDA FITRINI HENDRA, SKM**  
NIP. 1973 1027 200501 2 006



PEMERINTAH KABUPATEN PASAMAN  
**DINAS KESEHATAN**

Jalan Syachruddin No. 293 Dalik-LubukSikaping Telepon (0753) 20104

**PERJANJIAN KINERJA (PK) TAHUN 2020**

Dalam rangka mewujudkan Manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : ERA OKTALINA, SKM, MKM  
Jabatan : STAF KASI GIZI & KESEHATAN KELUARGA

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : DESMARIZA, SKM, MPH  
Jabatan : KASI GIZI & KESEHATAN KELUARGA

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Lubuk sikaping, 10 Januari 2020

PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA

**DESMARIZA, SKM, MPH**  
NIP. 19771208 200012 2 001

**ERA OKTALINA, SKM, MKM**  
NIP. 19821014 200501 2 006

No	SASARAN PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1.	Meningkatnya pelayanan kesehatan keluarga	Jumlah SK kegiatan yang disiapkan dan diketik	10 dok
		Jumlah laporan bulanan program ibu yang dientri	120 Laporan
		Jumlah bahan pertemuan program kesga yang disiapkan dan diketik	6 Laporan
		Jumlah bahan dalam rangka penyelenggaraan penyuluhan kesehatan remaja yang disiapkan dan diketik	10 Laporan
		Jumlah bahan koordinasi dan pembinaan pelaksanaan program kesga yang disiapkan dan diketik	12 laporan
		Jumlah bahan evaluasi untuk menyusun laporan pelaksanaan program ibu yang disiapkan dan diketik	1 Laporan
		Jumlah matrik kematian ibu yang dientri	1 laporan
		Jumlah Autopsi Verbal kematian ibu disiapkan dan diketik	1 Laporan
		Jumlah laporan pelaksanaan pertemuan program kesga disiapkan dan diketik	6 Laporan
		Jumlah monitoring dan konsultasi program kesga yang dilaksanakan	72 Laporan
		Jumlah laporan tahunan program kesga yang disusun	1 Laporan

Lubuksitaping, 10 Januari 2020

Menyetujui  
**KASI GIZI & KES KELUARGA**  
**DINKES KAB. PASAMAN**

**STAF KASI GIZI & KESEHATAN**  
**KELUARGA**

**DESMARIZA, SKM, MPH**  
 NIP. 19771208 200012 2 001

**ERA OKTALINA, SKM, MKM**  
 NIP. 19821014 200501 2 006



PEMERINTAH KABUPATEN PASAMAN  
**DINAS KESEHATAN**

*Jalan Syachruddin No. 293 Dalik-LuhukSikapiny Telepon (0753) 20484*

**PERJANJIAN KINERJA (PK) TAHUN 2020**

Dalam rangka mewujudkan Manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, Ikrar yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : LELI MARLINA SINURAT, SST  
Jabatan : STAF GIZI & KESEHATAN KELUARGA

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : DESMARJZA, SKM, MPH  
Jabatan : KASI GIZI & KESEHATAN KELUARGA

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Lubuk sikaping, 10 Januari 2020

PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA

DESMARJZA, SKM, MPH

NIP. 19771208 20012 2 001

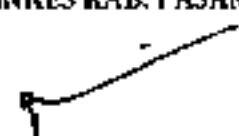
LELI MARLINA SINURAT, SST

NIP. 19750430 200604 2 006

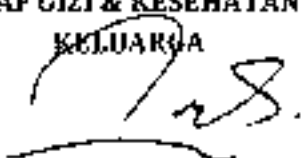
No	SASARAN PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	TARGET	
1.	Meningkatnya pelayanan kesehatan keluarga	Jumlah nasuhan kebidanan pada masyarakat/wilayah/kelompok yang dilaksanakan	12	kegiatan
		Jumlah cakupan/ hasil kegiatan pelayanan kebidanan di tk. Provinsi yang disajikan	3	laporan
		Jumlah peta masalah kebidanan daerah binaan	12	laporan
		Jumlah daerah binaan yang dibentuk dan dibina	12	laporan
		Jumlah Musyawarah Masyarakat desa yang dilaksanakan	1	laporan
		Jumlah pembinaan pada BPS, Polindes, Fustu yang dilakukan	16	laporan
		Jumlah Pembinaan pada Puskesmas, dan GSI yang dilakukan	16	laporan
		Jumlah kegiatan penggalian, penggerakan dan peran serta masyarakat dan nish kebidanan di tk.provinsi yang dilaksanakan dalam masalah kebidanan tk provinsi dilaksanakan	3	laporan
		Jumlah kegiatan advokasi kebidanan kebidanan pada lintas prog. Yang dilaksanakan	16	laporan
		Jumlah lintas program dan sektor tk.provinsi	3	laporan
		Jumlah audit maternal dan perinatal dilaporkan	2	laporan

Lubuksikaping, 10 Januari 2020

Menyetujui  
**KASI GIZI & KES KELUARGA**  
**DINKES KAB. PASAMAN**

  
**DESMARIZA, SKM, MPH**  
 NIP. 19771208 200012 2 001

**STAF GIZI & KESEHATAN**  
**KELUARGA**

  
**LELI MARLINA SINURAT, SST**  
 NIP. 19750430 200604 2 006



PEMERINTAH KABUPATEN PASAMAN  
**DINAS KESEHATAN**

Jalan Syachruddin No. 293 Dalk LubukSikaping Telepon (0753) 20184

**PERJANJIAN KINERJA (PK) TAHUN 2020**

Dalam rangka mewujudkan Manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : YANNE NURMALITA, A.Md.Gizi  
Jabatan : STAF GIZI & KESEHATAN KELUARGA

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : DESMARIZA, SKM, MPH  
Jabatan : KASI GIZI & KESEHATAN KELUARGA

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut tanggung jawab kami

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Lubuk sikaping, 10 Januari 2020

PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA

**DESMARIZA, SKM, MPH**  
NIP. 19771208 200012 2 001

**YANNE NURMALITA, A.Md.Gizi**  
NIP. 19890303 201503 2 003



No	SASARAN PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	Meningkatnya pelayanan kesehatan keluarga	Jumlah data gizi, makanan dan dietetik serta penunjangnya dalam rangka menyusun rencana tahunan yang dikumpulkan	1 : Laporan
		Jumlah data gizi, makanan dan dietetik serta penunjangnya dalam rangka menyusun rencana bulanan yang dikumpulkan	12 : Laporan
		Jumlah Hasil pengukuran LILA Yang dicatat dan dilaporkan	20 : Laporan
		Jumlah Makanan Tambahan Balita/penyuluhan gizi yang disediakan	20 : Laporan
		Jumlah Kapsul Vitamin A yang disediakan	20 : Laporan
		Jumlah preparat besi yang disediakan	20 : Laporan
		Jumlah kegiatan pengukuran BB,TB,Umur di tingkat desa,sasaran,SKDN status gizi bulanan (posyandu) yang dipantau	192 : Laporan
		Jumlah kegiatan PMT balita, anak sekolah/bumil, ssaran, SKDN, status gizi, macam /jumlah PMT yang dipantau	192 : Laporan
		Jumlah bimbingan teknis dibidang gizi : masyarakat/Institusi sebagai klien yang diberikan	10 : Kaji
		Menjadla anggota organisasi profesi gizi sebagai pengurus aktif	1 : Tahun

Lubukskaping, 10 Januari 2020

Menyetujui  
KASI GIZI & KES KELUARGA  
DINKES KAB. PASAMAN

**DESMARIZA, SKM, MPH**  
NIP. 19771208 200012 2 001

STAF GIZI & KESEHATAN  
KELUARGA

**YANNE NURMALITA, A.Md, Gizi**  
NIP. 19890303 201503 2 003



PEMERINTAH KABUPATEN PASAMAN  
**DINAS KESEHATAN**

Jalan Syachruddin No. 293 Dalik-LubukSikaping Telepon (0753) 20484

**PERJANJIAN KINERJA (PK) TAHUN 2020**

Dalam rangka mewujudkan Manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : EKA FITRI IRAWAN, SKM  
Jabatan : STAF RUJUKAN DAN JAMINAN KESEHATAN

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : MORJANTI APERTA, SKM  
Jabatan : KASI RUJUKAN DAN JAMINAN KESEHATAN

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

PIHAK KEDUA

**MORJANTI APERTA, SKM**  
NIP. 19810512 200604 2 009

Lubuk sikaping, 10 Januari 2020

PIHAK PERTAMA

**EKA FITRI IRAWAN, SKM**  
NIP. 19950517 201902 2 004

No	SASARAN PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	TARGET	
1.	Meningkatnya cakupan jaminan kesehatan masyarakat	Jumlah rencana teknis operasional dan program kerja di bidang pelayanan kesehatan rujukan sebagai pedoman pelaksanaan tugas yang disusun	8	Dok
		Jumlah bahan laporan hasil pemantauan dan evaluasi pelaksanaan pengelolaan administrasi pelayanan kesehatan rujukan yang disusun	18	Dok
		Jumlah bahan koordinasi dan konsultasi pelaksanaan pelayanan kesehatan rujukan yang disusun	8	Dok
		Jumlah data untuk bahan kajian perencanaan dan perumusan kriteria pelayanan kesehatan rujukan yang disiapkan	18	Dok
		Jumlah data pelaksanaan kegiatan dan petunjuk teknis standar operating procedure (SOP) untuk menyusun kebijakan pelaksanaan teknis melaksanakan tugas lain yang diberikan atasan yang disiapkan	8	Dok
		Jumlah telaahan staf sebagai bahan untuk kajian kebijakan umum dilingkungan pelayanan kesehatan rujukan dan jaminan dibuat	19	Dok
		Jumlah laporan permintaan pengesahan SP3B (Surat permintaan pengesahan pendapatan dan belanja) disiapkan	194	Dok
		Jumlah hubungan kerja fungsional dengan SKPD, Pemerintahan Provinsi dan Pemerintah Pusat dilakukan	30	Kali
		Jumlah monitoring, evaluasi dan pelaporan pelaksanaan kegiatan pelayanan kesehatan rujukan sebagai bahan pertanggung jawaban kepada atasan dilaksanakan	96	Kali

Lubuksikaping, 10 Januari 2020

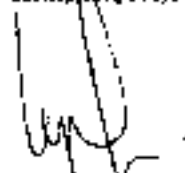
Menyetujui

**KASI RUJUKAN DAN JAMINAN RES  
DINKES KAB. PASAMAN**



**MORIAN LAPERTA, SKM**  
NIP. 19810512 200604 2 009

**STAF RUJUKAN DAN JAMINAN  
KESEHATAN**



**EKA FITRI RAWAN, SKM**  
NIP. 19950517 201902 2 004



PEMERINTAH KABUPATEN PASAMAN  
**DINAS KESEHATAN**

Jalan Syachruddin No. 293 Dalik-LubukSikaping Telepon (0753) 20484

**PERJANJIAN KINERJA (PK) TAHUN 2020**

Dalam rangka mewujudkan Manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : MELDA SARI  
Jabatan : STAF MUTU PELAYANAN DAN AKREDITASI

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : HIKMAH RIDHA, SKM, M.Kes  
Jabatan : KASI MUTU PELAYANAN DAN AKREDITASI

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Lubuk sikaping, 10 Januari 2020

PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA

**HIKMAH RIDHA, SKM, M.Kes**  
NIP. 19761227 200012 2 003

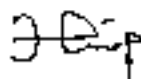
**MELDA SARI**  
NIP. 19760428 200701 2 007

No	SASARAN PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	TARGET	
1.	Meningkatnya apras kesehatan sesuai standar	Jumlah peraturan perundang-undangan di bidang mutu pelayanan dan akreditasi sebagai pedoman menyusun SK Kegiatan yang dihimpun dan dipelajari	9	Dok
		Jumlah inventarisasi dan olah data dan informasi yang berhubungan dengan bidang Mutu Pelayanan dan akreditasi serta menyiapkan bahan petunjuk pemecahan masalah Membuat laporan SIAP (Sistem Informasi Akreditasi; FKTI)	12	Lap
		Jumlah bahan perumusan penyusunan Program dan perencanaan dibidang Mutu pelayanan dan Akreditasi Menyusun RKA yang disiapkan	1	Dok
		Jumlah bahan dan data dalam rangka pengelolaan mutu pelanan dan akreditasi yang disiapkan	8	Pusk
		Jumlah Evaluasi dan pelaporan kegiatan sebagai pertanggungjawaban tugas pada atasan menyusun laporan Tahunan yang disiapkan	1	Dok
		Jumlah tugas lain yang diberikan atasan yang dilaksanakan	2	Dok

Lubuksikaping, 10 Januari 2021

Menyetujui

**KASI MUTU PELAYANAN & AKRE  
DINKES KAB. PASAMAN**



**HIKMAH RIDHA, SKM, M.Kes**  
NIP. 19761227 200012 2 003

**STAF MUTU PELAYANAN DAN  
AKREDITASI**



**MELDA SARI**  
NIP. 19760428 200701 2 007



PEMERINTAH KABUPATEN PASAMAN  
**DINAS KESEHATAN**

Jalan Syahrudin No. 293 Daiik-LubukSikaping Telepon (0753) 20484

**PERJANJIAN KINERJA (PK) TAHUN 2020**

Dalam rangka mewujudkan Manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Ns.MEIZA HERLINA,S.Kep  
Jabatan : STAF MLTU PELAYANAN DAN AKREDITASI

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : HIKMAH RIDHA, SKM, M.Kes  
Jabatan : KASI MUTU PELAYANAN DAN AKREDITASI

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Lubuk sikaping, 10 Januari 2020

PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA

**HIKMAH RIDHA, SKM, M.Kes**  
NIP. 19761227 200012 2 003

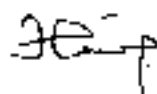
**Ns.MEIZA HERLINA,S.Kep**  
NIP. 19840513 200604 2 004

No	SASARAN PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	TARGET	
1.	Meningkatnya sapsras kesehatan sesuai standar	Jumlah penghimpunan dan mempelajari peraturan perundang-undangan di bidang mutu pelayanan dan akreditasi sebagai pedoman pelaksanaan tugas	8	Dok
		Jumlah inventarisasi dan golah data dan informasi yang berhubungan dengan bidang mutu pelayanan dan akreditasi serta menyiapkan bahan petunjuk pemecahan masalah	1	Dok
		Jumlah bahan perumusan penyusunan program dan perencanaan di bidang mutu pelayanan dan akreditasi yang disiapkan	1	Dok
		Jumlah bahan dan data dalam rangka pengelolaan mutu pelayanan dan akreditasi yang disiapkan	8	pusk
		Jumlah evaluasi dan pelaporan kegiatan sebagai pertanggungjawaban tugas pada atasan yang disiapkan	1	Dok
		Jumlah tugas lain yang diberikan atasan yang disiapkan	2	Dok

Lubuksikaping, 10 Januari 2020

Menyetujui  
**KASI MUTU PELAYANAN & AKRE  
DINKES KAB. PASAMAN**

**STAF MUTU PELAYANAN DAN  
AKREDITASI**



**HIKMAH RIDHA, SKM, M.Kes**  
**NIP. 19761227 200012 2 003**



**Ns. MEIZA HERLINA S. Kep**  
**NIP. 19840513 200604 2 004**



PEMERINTAH KABUPATEN PASAMAN  
**DINAS KESEHATAN**

Jalan Syachriuddin No. 293 Dalik-LuhukSikaping Telepon (0753) 20484

**PERJANJIAN KINERJA (PK) TAHUN 2020**

Dalam rangka mewujudkan Manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : ELFI SUSANTI  
Jabatan : STAF UPAYA KESEHATAN PRIMER DAN FASYANKES

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : ADE ARIE TAMA, SKM  
Jabatan : KASI UPAYA KESEHATAN PRIMER DAN FASYANKES

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Luhuk sikaping, 10 Januari 2020

PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA

**ADE ARIE TAMA, SKM**

NIP. 19841201 200501 1 001

**ELFI SUSANTI**

NIP. 19710207 200312 2 001



No	SASARAN PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1.	Meningkatnya pelayanan kes daerah terpencil	Jumlah rencana tahunan program UKGS dan UKGMD (membuat kerangka acuan, menganalisa dan mengevaluasi data, mempersiapkan rencana dan mengevaluasi penyusunan rencana) yang disusun	6 Laporan
2.	Meningkatnya pelayanan kes primer	Jumlah kerangka acuan dalam rangka mengidentifikasi potensi wilayah program UKGS dan UKGMD yang disusun	6 Laporan
		Jumlah data primer UKGS dan UKGMD dengan wawancara mendalam yang dikumpulkan	6 Laporan
		Jumlah data primer UKGS dan UKGMD dengan diskusi terarah yang dikumpulkan	3 Laporan
		Jumlah data primer UKGS dan UKGMD dengan cara observasi berkelanjutan yang dikumpulkan	2 laporan
		Jumlah data sekunder UKGS dan UKGMD dari berbagai sumber yang dikumpulkan	6 laporan
		Jumlah tabulasi dan pengolahan data UKGS dan UKGMD dengan computer yang dilakukan	6 laporan
		Jumlah rancangan strategi penyuluhan kesehatan masyarakat untuk program UKGS dan UKGMD tingkat kecamatan untuk program terpadu	4 kegiatan
		Jumlah rancangan strategi penyuluhan program UKGS dan UKGMD tingkat kabupaten untuk program terpadu yang disusun	4 kegiatan
		Jumlah media penyuluhan program UKGS dan UKGMD untuk media tatap muka dalam bentuk konseling yang dikembangkan	3 kegiatan

Lubukskaping, 10 Januari 2020

Menyetujui

**KASI UPAYA KESEHATAN PRIMER  
DINKES KAB. PASAMAN**



**ADE ARIE TAMA, SKM**  
NIP. 19841201 200501 1 001

**STAF UPAYA KESEHATAN PRIMER  
DAN FASYANKES**



**ELELI SUSANTI**  
NIP. 19710207 200312 2 001



PEMERINTAH KABUPATEN PASAMAN  
**DINAS KESEHATAN**

Jalan Syachruddin No. 293 Daik-LubukSikaping Telepon (0753) 20484

**PERJANJIAN KINERJA (PK) TAHUN 2020**

Dalam rangka mewujudkan Manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini

Nama : NISWATUR RAHMI, A.Md  
Jabatan : STAF KEFARMASIAN DAN PERBEKALAN KESEHATAN

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : RISNO HENDRA PUTRA, SKM  
Jabatan : KASI KEFARMASIAN DAN PERBEKALAN KESEHATAN

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut tanggung jawab kami

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Lubuk sikaping, 10 Januari 2020  
PIHAK PERTAMA

PIHAK KEDUA

**RISNO HENDRA PUTRA, SKM**  
NIP. 19740628 200604 1 013

**NISWATUR RAHMI, A.Md**  
NIP. 19810106 200604 2 005


No	SASARAN PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	TARGET	
1.	Meningkatnya sapsras kesehatan sesuai standar	Jumlah inventarisasi dan olah data dan Informasi yang berhubungan dengan Bidang Farmasi, Makanan, Minuman dan Sarana Kesehatan	12	berkas
		Jumlah data dalam penyusunan Anggaran Kas dan Planing of Action Kegiatan Pembangunan Sarana Kesehatan yang disiapkan.	2	berkas
		Jumlah Pengambilan sampling/contoh sedaan Farmasi di Lapangan : Mengambil Sampel Makanan dan Minuman serta Pangan Jajanan Anak Sekolah yang dilaksanakan	30	k)
		Jumlah Pengawasan dan Registrasi Makanan, Minuman Produksi Rumah Tangga ( IRTP ) yang dilaksanakan	33	k)
		Jumlah Survei Lapangan Ke sarana Industri Rumah Tangga ( IRTP ) dalam rangka Pemberian Izin Nomor P - IRT	40	k)
		Jumlah bahan dan Data dalam rangka Pemberian Rekomendasi Izin Apotik, Toko Obat dan Sarana Kesehatan yang disiapkan	10	k)
		Jumlah pembinaan tentang keamanan pangan jajanan anak sekolah yang dilakukan	25	k)
		Jumlah SP) serta laporan fisik dan keuangan kegiatan dibiidang farmakmin dan sarana kesehatan yang disiapkan	70	berkas
		Jumlah SK Pertemuan Cara Belajar Jusan Aktif, SK Pelrtemuan Sosialisasi Obat Tradisional, SK Tim Terpadu Pengawasan Obat, makmin dan Kosalkes, SK Pertemuan Obat Rasional, SK Pertemuan IRTP yang disiapkan	6	SK

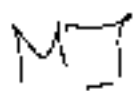
Lubuk sikaping, 10 Januari 2020

Menyetujui

**KASI KEFARMASIAN DAN PERBELKES  
DINKES KAB. PASAMAN**

**KEFARMASIAN DAN PERBEKALAN  
KESEHATAN**

  
**RISNO HENDRA PUTRA, SKM**  
NIP. 19740628 200604 1 013

  
**NISWATUR RAHMI, A.Md**  
NIP. 19810106 200604 2 005



PEMERINTAH KABUPATEN PASAMAN  
**DINAS KESEHATAN**

Jalan Syaichurridin No. 293 Daluk-LubukSikaping Telepon: (0753) 20484

**PERJANJIAN KINERJA (PK) TAHUN 2020**

Dalam rangka mewujudkan Manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : ANNISA SEPTIA NINGSIH, S.Farm.Apt  
Jabatan : STAF KEFARMASIAN DAN PERBEKALAN KESEHATAN

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : RISNO HENDRA PUTRA, SKM  
Jabatan : KASI KEFARMASIAN DAN PERBEKALAN KESEHATAN

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Lubuk sikaping, 10 Januari 2020

PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA

  
**RISNO HENDRA PUTRA, SKM**  
NIP. 19740628 200604 1 013

  
**ANNISA SEPTIA NINGSIH, S.Farm.Apt**  
NIP. 19930924 201902 2 005

No	SASARAN PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	TARGET	
1.	Meningkatnya saptas kesehatan sesuai standar	Jumlah inventarisasi dan olah data dan Informasi yang berhubungan dengan Bidang Farmasi, Makanan, Minuman dan Sarana Kesehatan	12	berkas
		Jumlah data dalam penyusunan Anggaran Kas dan Planing of Action Kegiatan Pembangunan Sarana Kesehatan yang disiapkan	2	berkas
		Jumlah Pengambilan sampel/contoh sediaan Farmasi di Lapangan : Mengambil Sampel Makanan dan Minuman serta Pangan jajanan Anak Sekolah yang dilaksanakan	30	kl
		Jumlah Pengawasan dan Registrasi Makanan, Minuman Produksi Rumah Tangga ( IRTP ) yang dilaksanakan	33	kl
		Jumlah Survei Lapangan Ke sarana Industri Rumah Tangga ( IRTIP ) dalam rangka Pemberian Izin Nomor P - IRT	40	kl
		Jumlah bahan dan Data dalam rangka Pemberian Rekomendasi Izin Apotik, Toko Obat dan Sarana Kesehatan yang disiapkan	10	kl
		Jumlah pembinaan tentang keamanan pangan jajanan anak sekolah yang dilakukan	25	kl
		Jumlah SPI serta laporan fisik dan keuangan kegiatan dihidang farmakmin dan sarana kesehatan yang disiapkan	70	herkas
		Jumlah SK Pertemuan Cara Belajar Iasin Aktif, SK Pertemuan Sosialisasi Obat Tradisional, SK Tim Terpadu Pengawasan Obat. rakmin dan Kusalkes, SK Pertemuan Obat Rasional, SK Pertemuan IRTP yang disiapkan	6	SK

Luhuk sikaping, 10 Januari 2020

Menyetujui

**KASI KEFARMASIAN DAN PERBELKES  
DINKES KAB. PASAMAN**

**KEFARMASIAN DAN PERBEKALAN  
KESEHATAN**

**RISNO HENDRA PUTRA, SKM**  
NIP. 19740628 200604 1 013

**ANNISA SEPTIA NINGSIH, S.Farm.Apt**  
NIP. 19930924 201902 2 005



PEMERINTAH KABUPATEN PASAMAN  
**DINAS KESEHATAN**

Jalan Syechrendia No. 293 Daltik-LubukSikaping Telepon (0753) 20184

**PERJANJIAN KINERJA (PK) TAHUN 2020**

Dalam rangka mewujudkan Manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : HABSAN WAHYUNI, SKM  
Jabatan : STAF SDM

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : LOLY ROSSY ANE, SKM  
Jabatan : KASI SUMBER DAYA MANUSIA KESEHATAN

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Lubuk sikaping, 10 Januari 2020  
PIHAK PERTAMA

PIHAK KEDUA

**LOLY ROSSY ANE, SKM**  
NIP. 19790503 200501 2 005

**HABSYAH WAHYUNI, SKM**  
NIP. 19810717 201001 2 010

No	SASARAN PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1.	Meningkatnya mutu SDM kesehatan	jumlah data dan informasi yang berhubungan dengan Sumber Daya Manusia Kesehatan yang di inventarisasi dan di olah	3 berkas
		Jumlah bahan koordinasi dan konsultasi pelaksanaan pembinaan Sumber Daya Manusia Kesehatan yang disiapkan dan disusun	3 berkas
		jumlah data untuk bahan kajian penyelenggaraan kegiatan Sumber Daya Manusia Kesehatan yang di analisa	3 berkas
		Jumlah bahan pembinaan dan pengembangan Sumber Daya Manusia Kesehatan yang disiapkan dan disusun	3 dok
		Jumlah Rekomendasi, perizinan tenaga kesehatan (SIP), tugas belajar dan izin belajar dan izin penelitian yang dibuat	100 dok
		Jumlah bimtek, monitoring evaluasi dan pelaporan pelaksanaan kegiatan Sumber Daya Manusia Kesehatan yang dibuat	50 berkas
		Jumlah bahan dan data untuk analisa kebutuhan tenaga kesehatan yang disiapkan	4 kegiatan
		Jumlah bahan dan data untuk pelaksanaan Uji Kompetensi Tenaga Kesehatan yang disiapkan	5 kegiatan
		Jumlah laporan triwulan data SDM Kesehatan dan data Renhut Puskesmas yang disiapkan	3 berkas
		Jumlah SK FIM yang berhubungan dengan kegiatan Sumber Daya Manusia Kesehatan yang disiapkan	2 SK

Labuksikaping, 10 Januari 2020

Menyetujui  
**KASI SUMBER DAYA MANUSIA KES  
DINKES KAB. PASAMAN**



**LOLY ROSSYANE, SKM**  
NIP. 19790503 200501 2 005

**STAF SUMBER DAYA MANUSIA  
KESEHATAN**



**HABSAH WAHYUNI, SKM**  
NIP. 19810717 201001 2 010